



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO



Comune di Sant'Agata di Militello

Città Metropolitana di Messina

Area V – Infrastrutture e Politiche Sociali

SCHEMA Di PATTO DI ACCREDITAMENTO CON ESERCIZI COMMERCIALI/FARMACIE OPERANTI NEL COMUNE DI SANT'AGATA DI MILITELLO PER FORNITURA DI BENI DI PRIMA NECESSITÀ (ALIMENTI, PRODOTTI FARMACEUTICI, PRODOTTI PER L'IGIENE PERSONALE E DOMESTICA, BOMBOLE DEL GAS), MEDIANTE BUONI SPESA / VOUCHER NOMINATIVI ASSEGNATI A PERSONE ESPOSTE AGLI EFFETTI ECONOMICI DERIVANTI DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA VIRUS COVID-19

Vista la deliberazione della giunta regionale della Regione Siciliana n. 124 del 28/03/2020 "Emergenza COVID- 19. Riprogrammazione risorse POC 2014/2020 e FSE 2014/2020, per accesso assistenza alimentare a favore delle famiglie disagiate della Regione";

Visto il successivo D.D.G. n. 304 del 04 aprile 2020 dell' Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali , con il quale sono stati ripartiti tra i Comuni le risorse disponibili in quota FSE 2014/2020, in misura pari al 30% della quota di riparto per Comune prevista nella Tabella allegata alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 28.03.2020;

Considerato che il Comune di Sant'Agata di Militello, assegnatario dell'importo complessivo di € 73.830,00, si è impegnato nei confronti della Regione Siciliana- Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro - dipartimento della famiglia e delle politiche sociali, a pubblicare apposito Avviso , finalizzato all'assegnazione di buoni spesa/voucher per l'acquisto di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas), in favore di nuclei familiari che si trovano in stato di bisogno conseguente agli effetti economici derivanti da COVID-19;

Considerato, inoltre, che i buoni spesa/voucher per l'acquisto di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas), di che trattasi si intendono assimilabili ai voucher sociali, sostanzandosi in modalità di erogazione sostitutive di contributi economici in favore di persone che versano in stato di bisogno.

Per l'effetto, si concretizza una erogazione "diretta, a titolo individuale, di contributi da parte della pubblica amministrazione a persone in condizioni di bisogno economico e fragilità personale e sociale" a causa dell'emergenza socio-assistenziale da CODIV-19, in ottemperanza a quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020 e s.m.i. e dal D.D.G. n. 304 del 04 aprile 2020 del Dipartimento Reg.le della Famiglia e delle Politiche Sociali.

Con determinazione dirigenziale n..... del sono state stabilite la modalità di erogazione dei citati benefici, nonché, le modalità di utilizzo mediante piattaforma informatica denominata socialbonus che prevede che gli acquisiti vengano effettuati presso operatori economici/farmacie operanti nel Comune di Sant'Agata di Militello ed appositamente accreditati presso lo stesso;

Ritenuto necessario costituire la long list dei soggetti accreditati;

Con Avviso del è stata avviata procedura di manifestazione di interesse per la costituzione di long list di operatori economici titolari e/o gestori di esercizi commerciali/Farmacie ubicati sul territorio comunale disponibili ad aderire all'iniziativa mediante accreditamento;

Ciò premesso, vista la manifestazione di interesse presentata,

SI STIPULA IL SEGUENTE PATTO DI ACCREDITAMENTO

FRA

Il Comune di Sant'Agata di Militello, nella persona del Responsabile dell'Area V – Infrastrutture e Politiche Sociali Ing. Giovanni Amantea

E

l' Esercizio commerciale, con sede in P. IVA nella persona di che interviene al presente atto in qualità di

ART. 1- OGGETTO DEL PATTO

Il patto ha per oggetto la fornitura in favore di cittadini individuati dal Comune di Sant'Agata di Militello- Area V - Infrastrutture e Politiche Sociali, destinatari di buoni spesa / voucher nominativi assegnati quale contributo per contrastare gli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus covid-19, di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l'igiene personale e domestica, bombole del gas),

ART. 2 – BUONI SPESA/ VOUCHER

Il valore dei buoni spesa voucher/da assegnare al singolo nucleo è stabilita dal Comune.

i buoni spesa sono utilizzabili esclusivamente per l'acquisto di:

1. alimenti, restando esclusi: alcolici (vino, birra, ecc.), superalcolici (liquori vari), prodotti cosmetici (lozioni, creme, coloranti per capelli, ecc.) e quant'altro non rientri fra i prodotti essenziali di prima necessità;
2. prodotti farmaceutici;
3. prodotti per l'igiene personale e domestica;
4. bombole del gas.

I buoni spesa legitimeranno il loro possessore all'acquisto di prodotti presso uno o più esercizi accreditati, sono personali (ovvero utilizzabili solo dal titolare indicato sullo stesso buono o suo delegato), non trasferibili, né cedibili a terzi, non convertibili in denaro contante. Non è ammesso l'utilizzo parziale del buono spesa con la richiesta di denaro. E' in capo all'esercizio commerciale la verifica del corretto utilizzo del buono da parte dei beneficiari e, se non saranno rispettate le prescrizioni, il Comune non riconoscerà il rimborso della/le spesa/e che rimarrà/anno a carico dell'operatore commerciale.

ART. 3 – OBBLIGHI PER GLI ESERCIZI COMMERCIALI /FARMACIE ACCREDITATI

Gli esercizi/farmacie accreditati si obbligano a:

1. garantire la fornitura dei beni agli utenti beneficiari;
2. garantire il corretto utilizzo del buono da parte dei beneficiari;
3. garantire la genuinità e la freschezza degli alimenti;
4. garantire il prezzo minimo dei beni acquistati;
5. garantire lo sconto offerto pari al _____. Tale sconto verrà prima applicato e poi sottratto il valore del voucher. Non sarà applicato sconto ai prodotti oggetto di offerte periodiche praticate nel periodo di utilizzo del titolo di spesa.

ART. 4 – MODALITA' DI GESTIONE BUONI SPESA/ VOUCHER- Piattaforma informatica cloud denominata "SocialBonus"

Il Comune si avvarrà di apposita piattaforma informatica cloud denominata SocialBonus e di un sito personalizzato dal quale è possibile effettuare diverse operazioni, come meglio esplicitato nell'allegato manuale di sintesi che si allega al presente patto per farne parte integrante e sostanziale.

Il Comune di Sant'Agata di Militello, pertanto, non rilascerà buoni/ voucher cartacei, fatta salva eventuale particolare e comprovata esigenza. In tal caso l'importo del singolo buono/voucher sarà pari ad € 25,00.

ART. 5 – MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

Ogni 15 giorni l'esercizio/farmacia accreditati riepilogheranno al Comune, con apposita fattura, i buoni caricati sulla piattaforma e il loro valore complessivo per il rimborso.

La fattura sarà emessa fuori campo IVA (art. 2 c. 3 dpr 633/72) atteso che la stessa è stata assolta con lo scontrino fiscale rilasciato all'intestatario del Buono. L'uscita della merce dal punto vendita dovrà essere necessariamente accompagnata dallo scontrino. La fattura dovrà essere elettronica e trasmessa avvalendosi del Sistema di Interscambio secondo il formato della FatturaPA (in questo caso fuori campo IVA) utilizzando il seguente codice IPA UFKUUW.

I pagamenti verranno effettuati di regola entro 30 giorni dalla data di arrivo della fattura/nota di debito.

ART. 6 – DURATA DEL PATTO

Il presente patto avrà durata fino al termine del periodo di emergenza epidemiologica coronavirus a far tempo dalla data di sottoscrizione della presente.

Il Comune ha facoltà nel corso della durata del patto di stipulare patti con ulteriori esercizi commerciali, senza che ciò comporti obblighi di sorta verso i soggetti che già aderenti.

ART. 7 – UTILIZZAZIONE DEL BUONO SPESA

I beneficiari dovranno usufruire dei Buoni Spesa conformemente alle modalità riportate nel presente atto e compatibilmente con gli orari di apertura al pubblico dell'esercizio commerciale; a tale scopo, il Comune provvederà ad informare i beneficiari sulle modalità d'uso dei buoni.

ART. 8 – NORME FINALI

Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune
Il Responsabile dell'Area V
Infrastrutture e Politiche Sociali
Ing. Giovanni Amantea

Per l'Esercizio Commerciale

.....

.....