

Già l'autostrada, da poco completata, ha contribuito in maniera sostanziale a migliorare i collegamenti tra Sant'Agata ed il territorio, con ricadute positive che già si cominciano ad apprezzare; allo stesso modo potrà farlo il potenziamento della linea ferroviaria, il cui progetto è oggi in fase di elaborazione. Ma l'infrastruttura che più delle altre potrà determinare ricadute positive non soltanto sul contesto urbano ma sull'economia dell'intero comprensorio dei Nebrodi è certamente il nuovo porto attualmente in costruzione.

Questa infrastruttura è stata pensata infatti come una grande porta di ingresso dei flussi, prevalentemente turistici, che potrebbero trovare alimento nello straordinario contesto territoriale dei Nebrodi, nelle sue valenze, ancora perfettamente preservate, di cultura, di paesaggio, di natura.

Le prospettive di sviluppo sin qui tratteggiate devono però fare i conti con un impianto urbano assai fragile e con una organizzazione urbanistica del tutto inadeguata a sostenerle. La storia urbanistica di Sant'Agata ci ha consegnato infatti un impianto urbano non privo di una sua composta razionalità ma negativamente caratterizzato da una serie di questioni non risolte, la più grave delle quali è certamente rappresentata dal rapporto tra la città ed il mare.

Tale rapporto, negato sin dalle origini per ragioni eminentemente difensive, non si è potuto consolidare nel successivo sviluppo urbanistico dell'abitato soprattutto a causa del brutale taglio operato nel secolo scorso dalla ferrovia.

Il risultato è oggi la presenza di gravi patologie nel sistema dei collegamenti monte mare e soprattutto un waterfront urbano di nessuna qualità che stride con lo straordinario valore paesaggistico del contesto naturale in cui è inserito.

Sant'Agata, pertanto, per diventare protagonista di un nuovo processo di sviluppo e tentare quel salto di qualità che potrebbe portarla a svolgere un ruolo capitale deve immediatamente avviare una profonda riflessione sul suo assetto urbanistico.

In questo difficile percorso un ulteriore importante contributo alla progettazione definitiva del piano, è stato dato da un workshop di progettazione prodotto da parte delle Facoltà di Ingegneria e di Architettura di Palermo, al quale l'Amministrazione comunale ha dato un sostegno convinto e sostanziale.

La conclusione del processo testé descritto ha determinato la stesura ed approvazione del nuovo schema di massima della variante al PRG con deliberazione del C.C. n. 12 del 23 settembre 2008 e acquisito ulteriori adempimenti con deliberazione consiliare del 24 gennaio 2009 tra cui l'approfondimento dello studio geologico.

Alcuni temi attuativi in ogni caso hanno già accompagnato lo studio del Piano:

Il Piano Urbano della Mobilità (PUM);

Il Piano degli Insediamenti Produttivi (PIP);

Il Piano di utilizzo del Demanio Marittimo (PUDM) e piano di recupero del WaterFront;

Il Piano di Urbanistica Commerciale (PUC);

Un Piano Integrato Urbano di parte dell'edificato storico (PIU);

Di questi sono in fase di conclusione le attività del PUDM, del PIP e del PIU riferito ad una porzione di area urbana ricadente all'interno del piano particolareggiato delle zone BR del vigente PRG.

Tali studi di settore, nonostante il ritardo nell'approvazione del piano definitivo, coniugato al grado di dettaglio raggiunto nell'elaborazione dello schema di massima, contribuiscono a consegnare una più corretta ed efficace qualità alla progettazione.

I contenuti di quanto sopra esposto sono riportati, tra l'altro, nella relazione generale dello schema di massima e nei grafici di progetto;

Concludendo e come già riferito per le vie brevi, le difficoltà riscontrate per dare completa attuazione agli adempimenti obbligatori si sono aggravate con l'assoggettamento ed applicazione delle disposizioni in materia di valutazione ambientale strategica di cui sono in corso le procedure, con la formazione del documento preliminare, ed a cui si potrà dare corso a seguito di poste di bilancio nella previsione 2020/2022 ove sono appostate le somme previste per i necessari studi specialistici per la somma di € 35.000.

P.U.D.M. (PIANO UTILIZZO DEMANIO MARITTIMO)

Il Piano di utilizzo del Demanio Marittimo (P.U.D.M.), introdotto dalla Legge Regionale n. 15 del 2005, rappresenta un importante strumento per regolamentare in maniera efficace il riordino delle aree costiere e del loro rapporto con le strutture urbane e con le infrastrutture portuali.

Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 15 del 2005 il Comune di Sant'Agata di Militello, come tutti i comuni della Regione il cui territorio è prospiciente al Demanio marittimo, è tenuto a redigere il P.U.D.M.

Il Comune di Sant'Agata Militello, con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 21/4/2009, ha approvato le Linee guida per la redazione del Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo (P.U.D.M.) relativo al proprio territorio comunale, consistente in un documento programmatico denominato "Sant'Agata: Città d'acqua", con il quale sono stati delineati gli ambiti di intervento:

Ambito 1: Foce del fiume Inganno e zona industriale;

Ambito 2: Zona di pertinenza dell'area portuale e retroportuale;

Ambito 3: Il waterfront e la spiaggia urbana;

Ambito 4: Il giardino a mare;

Ambito 5: La costa extraurbana e la foce del fiume Rosmarino;

stabiliti i 10 principi fondamentali da tenere in debito conto durante la fase di progettazione al fine di centrare gli obiettivi attesi con l'approvazione dello strumento di pianificazione.

Allo stato attuale risulta necessario estendere l'incarico professionale all'Arch. Sebastiano Provenzano e all'Arch. Vincenzo Pio Catania per l'adeguamento del progetto di P.U.D.M. ai contenuti dell'art. 39 della L.R. 17 marzo 2016, n. 3. e delle Linee guida di cui al DA 319/GAB del 5/8/2018.

P.I.P. (PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI)

Gli esiti del ricorso con il quale si è provveduto ad impugnare la sentenza n. 915/2017 REG. PROV. COLL. Del il Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia (Sezione Terza) conferendo l'incarico all'Avv. Eugenio Passalacqua al fine di tutelare gli interessi dell'Amministrazione Comunale, consentirà di definire le strategie per pervenire alla conclusione del procedimento di attuazione del piano in argomento.

AREA VI – EDILIZIA PRIVATA– PIANIFICAZIONE URBANISTICA

EDILIZIA PRIVATA

Allo scrivente preme preliminarmente segnalare che nel trimestre dell'anno 2019 si è proceduto a rafforzare l'attività di esame istruttorio delle pratiche edilizie in arretrato e concluso l'acquisto della fornitura del servizio per la Formazione dello Sportello-Piattaforma Telematica del SUE (Sportello Unico dell'Edilizia); Per l'anno 2020 si riassumono, d'intesa con l'Assessore Delegato, le attività da porre in essere fatto salvo acquisire le necessarie risorse umane e finanziarie:

- Formazione Sportello-Piattaforma Telematica del SUE (Sportello Unico dell'Edilizia);
- Avvio concreto delle attività di revisione del PRG e strumenti regolamentari/attuativi;
- Recupero arretrato delle pratiche edilizie in giacenza nella fase istruttoria;
- Analisi del contenzioso e delle procedure di controllo edilizio;
- Riavvio esame per il rilascio delle pratiche edilizie delle tre ultime sanatorie varate dal governo nazionale nel 1985, nel 1994 e nel 2013;
- Sostegno al processo di recupero dei tributi locali in ordine ai temi già individuati di concerto con gli uffici finanziari.

FORMAZIONE SPORTELLO-PIATTAFORMA TELEMATICA DEL SUE

L'attuale organizzazione in materia di ingresso, istruttoria, accettazione e rilascio delle pratiche edilizie nelle forme previste dalla vigente normativa di cui alla L.R. n.16/16 di recepimento dinamico del D.P.R. 380/2001 è parecchio carente nei sincronismi delle varie fasi endoprocedimentali.

Il sistema di ingresso delle pratiche edilizie è alquanto farraginoso nella fase di doppio protocollo e assegnazione dell'istruttoria. Infatti i tempi di arrivo delle pratiche al Dirigente, dalla data di consegna dell'utenza, sfiorano a volte anche la settimana. Cosa improponibile.

L'attività istruttoria viene disimpegnata da due istruttori tecnici (contrattisti) Geom. Giannetto e Geom. Piscitello, il rilascio dei PdC dal Geom. Spanò. Da un primo approccio si rilevano discrasie nell'applicazione della norma e taluni indirizzi restano discordanti creando incertezze e confusione con l'utenza.

La realizzazione della Piattaforma SUE si rende indispensabile per porre rimedio alle problematiche evidenziate ed allineare il tutto alle previsioni di legge.

La necessità è di dotare tale strumento con un forte Front-Office che consenta all'utenza di poter interagire con l'ufficio in modo proficuo e, nello stesso tempo, ricevere continua assistenza per uno spedito inserimento dei dati in piattaforma. Analogo concetto vale per l'ufficio ed il suo Back-Office sia per la formazione che per raggiungere uniformità di valutazione e giudizio nell'applicazione della normativa di settore e diffonderla attraverso idonea FAQ.

RECUPERO ARRETRATO DELLE PRATICHE EDILIZIE IN GIACENZA NELLA FASE ISTRUTTORIA

In attesa della costruzione della piattaforma SUE è in corso la fase di analisi delle pratiche giacenti nella fase istruttoria e, dopo la costituzione degli elenchi per tipologia/titolo abilitativo è previsto un approccio con l'utenza e/o i professionisti con confronto face to face e tavoli tecnici per accelerare i processi e pervenire alla conclusione procedimenti amministrativi.

È previsto una verifica di aggiornamento degli oneri connessi e lo studio per la stesura dei regolamenti operativi per l'applicazione del Piano Casa, dei trasferimenti di cubature, per il recupero abitativo per l'applicazione degli incentivi fiscali (bonus ristrutturazione, sismabonus, bonus facciate).

Il Regolamento per il trasferimento di cubature è in costruzione e le linee guida sono state già sottoposte all'Amministrazione Comunale.

RIAVVIO ESAME PER IL RILASCIO DELLE PRATICHE EDILIZIE DELLE TRE ULTIME SANATORIE VARATE DAL GOVERNO NAZIONALE NEL 1985, NEL 1994 E NEL 2013;

Anche Sant'Agata di Militello, come gran parte dei comuni della Sicilia, ha un forte arretrato nel rilascio delle pratiche di Sanatoria di cui alla L.47/85, L. 724/94 e L.526/2013. I tecnici interni che si occupano della 47/85 non sono più nella disponibilità dell'Ente, mentre per le altre sono incaricati due tecnici esterni.

E' già avvenuto un incontro operativo per pianificare modalità per avviare rapidamente un percorso. Sono state analizzate le criticità maggiori quali, ad esempio, lo scarso interesse dei soggetti interessati, anche per il lungo tempo trascorso, che non riscontrano le richieste di integrazione.

Sarebbe opportuno valutare azioni drastiche per alcuni casi con la demolizione dei manufatti o l'acquisizione al patrimonio comunale.

SOSTEGNO AL PROCESSO DI RECUPERO DEI TRIBUTI LOCALI IN ORDINE AI TEMI GIÀ INDIVIDUATI DI CONCERTO CON GLI UFFICI FINANZIARI.

Nel contesto della riorganizzazione della materia urbanistica, con l'utilizzo del personale condiviso con il V settore, e il contributo dei due ragazzi tirocinanti assegnati all'Area VI, si prevede un censimento, in ambito degli spazi pubblici, dei pannelli pubblicitari, insegne, occupazione di suolo pubblico e passi carrabili.

Tale censimento sarà utile, quale rilievo, per avviare uno studio degli spazi pubblici finalizzato a piani di arredo e di regolamentazione dei dehors.-

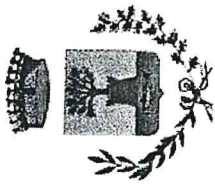
Quanto sopra integra naturalmente i normali compiti d'istituto quali accertamenti edilizi, rilascio certificati di destinazione urbanistica etc.....-

SI ALLEGANO ALLA PRESENTE:
Prospetto capitoli

IL RESPONSABILE DI AREA

Ing. Giuseppe Contiguglia





Comune di S. Agata Militello

98076

PROVINCIA DI MESSINA

PROGRAMMAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE
AREA VII – TERRITORIO, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

PERIODO 2020 - 2021 – 2022

- RELAZIONE MISSIONI E PROGRAMMI;
- QUANTIFICAZIONE DELLE RISORSE DA PROGRAMMARE;
- QUADRO GENERALE DEL FABBISOGNO FINANZIARIO OCCORRENTE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI (SPESE DI FUNZIONAMENTO).

L'ASSESSORE
(Rag. C. Pedalà)

IL RESPONSABILE DELL'AREA TERRITORIO ED AMBIENTE
(Ing. Calogero Silla)

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 01: Organi Istituzionali

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Organi Istituzionali

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Il programma comprende le attività riguardanti la manutenzione ordinaria e la riparazione dei mezzi di trasporto per gli organi istituzionali.

Motivazione delle scelte – OBIETTIVO DEL PROGRAMMA: La regolare funzionalità dei mezzi a disposizione.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Marino Benedetto	C/1	Istr. tecnico
Personale ASU		Qualifica

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 02: Segreteria Generale

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Segreteria Generale

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Il programma comprende le attività riguardanti la manutenzione dei mezzi a disposizione.

Motivazione delle scelte – **OBIETTIVO DEL PROGRAMMA:** La regolare funzionalità della segreteria.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Marino Benedetto	C/1	Istr. tecnico
Personale ASU		Qualifica
Lembo Loredana	B	Collab. amministrativa

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE
PROGRAMMA Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali.

Motivazione delle scelte - OBIETTIVO DEL PROGRAMMA: L'attuazione del presente programma è finalizzata al buon mantenimento a alla regolare gestione dei beni demaniali e patrimoniali.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato		Qualifica
Geom. Consolo Rosario	C/1	Istruttore Tecnico
Personale ASU		Qualifica
Notaro Federico	C	Istrutt. tecnico

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 06: Ufficio tecnico

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Ufficio tecnico

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Il programma comprende le attività riguardanti la manutenzione dei mezzi a disposizione.

Motivazione delle scelte – OBIETTIVO DEL PROGRAMMA: La regolare funzionalità dei mezzi a disposizione.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato		Qualifica
Marino Benedetto	C/1	Istr. tecnico

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 11: Altri servizi generali

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Altri servizi generali

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori e gestione gare di appalto.

Motivazione delle scelte – **OBIETTIVO DEL PROGRAMMA:** L'attuazione del presente programma è finalizzata a garantire la sicurezza dei locali comunali, dei lavoratori nonché la gestione delle gare di appalto ed in particolare con la CUC.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Geom. Consolo Rosario	C/1	Istruttore Tecnico
Scalone Anna Maria	B	Collab. Amm.va
Personale ASU		Qualifica
Galati Flavia	C	Istrutt. amm.va
Fortino Giulia	C	Istrutt. amm.va

Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza

Programma 1: Polizia locale e amministrativa

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Polizia locale e amministrativa

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: manutenzione e riparazione degli automezzi della Polizia municipale.

Motivazione delle scelte – OBIETTIVO DEL PROGRAMMA: L'attuazione del presente programma è finalizzata a garantire il regolare funzionamento degli automezzi a disposizione.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Geom. Marino Benedetto	C/1	Istruttore Tecnico

Missione 04: Istruzione e Diritto allo Studio

Programma 02: Altri ordini di istruzione

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Altri ordini di istruzione

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Attività di realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria e ristrutturazione degli edifici comunali destinati a istituti scolastici comprensivi.

Motivazione delle scelte – OBIETTIVO DEL PROGRAMMA: Garantire la normale manutenzione straordinaria e ristrutturazione delle scuole.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Scalone Anna Maria	B	Collab. Amm.va
Geom. Consolo Rosario	C/1	Istruttore Tecnico
Personale ASU		Qualifica
Notaro Federico	C	Istrutt. tecnico

Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 01: Sport e tempo libero

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Sport e tempo libero

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Attività di realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria e ristrutturazione per gli impianti sportivi.

Motivazione delle scelte – OBIETTIVO DEL PROGRAMMA: Garantire la normale manutenzione straordinaria e ristrutturazione degli impianti sportivi.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Geom. Consolo Rosario	C/1	Istruttore Tecnico
Personale ASU		Qualifica
Notaro Federico	C	Istrutt. tecnico

Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Urbanistica e assetto del territorio

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Amministrazione e funzionamento delle attività per il funzionamento degli uffici e per interventi manutentivi in economia.

Motivazione delle scelte – OBIETTIVO DEL PROGRAMMA: Garantire il normale funzionamento degli uffici con interventi manutentivi in economia.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Geom. Consolo Rosario	C/1	Istruttore Tecnico
Personale ASU		Qualifica
Sambataro Maria Catena	B	Collab. Amm.vo
Notaro Federico	C	Istrutt. tecnico

Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 02: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Comprende le spese per la manutenzione delle aree degradate.

Motivazione delle scelte – OBIETTIVO DEL PROGRAMMA: Garantire la normale manutenzione delle aree degradate comunali.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Geom. Consolo Rosario	C/1	Istruttore Tecnico
Personale ASU		Qualifica
Notaro Federico	C	Istrutt. tecnico

Missione 11: Soccorso civile

Programma 01: Sistema di Protezione Civile

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Sistema di Protezione Civile

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Comprende le spese per la gestione del sistema di Protezione Civile.

Motivazione delle scelte - **OBIETTIVO DEL PROGRAMMA:** Garantire i servizi di protezione civile, compresa la gestione dell'eliperficie.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Geom. Consolo Rosario	C/1	Istruttore Tecnico
Tomasi Morgano Calogera	B	Coll. Amm.vo
Personale ASU		
Tamara Gallo	B	Collab. Amm.vo
Artino Daniele	C	Istrutt. Amm.vo

Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 04: Servizio idrico integrato

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Servizio idrico integrato

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Amministrazione e funzionamento delle attività relative al regolare funzionamento del depuratore intercomunale e del regolare funzionamento degli automezzi del sistema idrico integrato.

Motivazione delle scelte – **OBIETTIVO DEL PROGRAMMA:** Garantire il normale funzionamento dell'impianto di depurazione mediante attività di manutenzione straordinaria e ristrutturazione.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Geom. Consolo Rosario	C/1	Istruttore Tecnico
Personale ASU		Qualifica
Fortino Giulia	C	Istrutt. Amm.vo

Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 03: Rifiuti

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Rifiuti

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende la gestione del CCR.

Motivazione delle scelte – OBIETTIVO DEL PROGRAMMA: Garantire le normali condizioni igienico ambientale.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Milano Vincenzo	C	Istrutt. Amm.vo
Geom. Rosario Consolo	C	Istrutt. tecnico
Gentile Giovanni Maria	C	Istrutt. tecnico
Geraci Salvatore	A	operatore
Personale ASU		Qualifica
Notaro Federico	C	Istrutt. tecnico
Provenzale Salvatore	C	Istrutt. Amm.vo
Lazzara Papina Giuseppe	B	operatore

Chiavetta Maria, Cirilla Angelo, De Marte Daniele, Ferretta Antonino, Foresto Marcello, Gioitta Giuseppe, Rinaudo Nunzio, Sanfilippo Calogero, Sanfilippo Maria, Saverino Davide, Vasi Maurizio, Vasi Roberto, Zingales Botta Francesco	A	operatore
---	---	-----------

Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 05: Area protetta, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Area protetta, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla tutela del verde e dei servizi relativi al territorio e all'ambiente.

Motivazione delle scelte - OBIETTIVO DEL PROGRAMMA: Garantire la tutela del verde e dei servizi relativi al territorio e all'ambiente.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Milano Vincenza	C	Istrutt. Amm.vo
Geom. Rosario Consolo	C	Istrutt. tecnico
Gentile Giovanni Maria	C	Istrutt. tecnico
Personale ASU		Qualifica
Notaro Federico	C	Istrutt. tecnico

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 09: Servizio necroscopico e cimiteriale

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA Servizio necroscopico e cimiteriale

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri.

Motivazione delle scelte – **OBIETTIVO DEL PROGRAMMA:** Garantire il normale funzionamento dei servizi cimiteriali nonché la regolare manutenzione straordinaria e ristrutturazione del Cimitero comunale.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Falco Scampitilla Salvatore	A	Custode cimitero
Fontana Biagio	A	operatore
Personale contrattista		Qualifica
Cicirello Silvia	A	operatore
Di Stefano Patrizia	A	operatore

Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma 01: sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

AREA VII – TERRITORIO ED AMBIENTE

PROGRAMMA sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Responsabile di Area: Ing. Calogero Silla

Descrizione del programma: manutenzione degli automezzi a disposizione.

Motivazione delle scelte – OBIETTIVO DEL PROGRAMMA: Garantire il normale funzionamento dei mezzi a disposizione.

Risorse umane da impiegare:

Personale a tempo indeterminato	P/E	Qualifica
Personale a tempo determinato	P/E	Qualifica
Geom. Marino Benedetto	C/1	Istruttore Tecnico

Risorse strumentali in dotazione al Servizio Tecnico:

n. 11 Personals Computers, n. 6 Stampanti, n. 3 Climatizzatori, n. 12 Scrivanie, n. 12 Armadi, n. 1 Fotoriproduttore, n. 20 Poltroncine operative girevoli e fisse, 6 scanner.

Fabbisogno finanziario:

Le previsioni di bilancio sono strettamente limitate alle spese per il funzionamento dell'Ufficio.

Comune di Sant'Agata di Militello

98076 - Provincia di Messina
AREA DI VIGILANZA URBANA
CORPO DI POLIZIA LOCALE

(vigilanzaurbanasantagata@pec.it)

Prot. Gen. n. 30068 del 12.10.2020

Prot. P. L. n. 3941 del 12.10.2020

778
PROT. BAG
15 OTT. 2020
IDATA

Al Responsabile Servizi Finanziari

Al Sig. Sindaco

Al Sig. Assessore alla P.L.

Al Sig. Segretario Generale

LORO SEDI

Oggetto: Trasmissione DUP 2020/2022

In riferimento alla Vostra Richiesta si trasmette, descrizione del DUP sotto meglio specificato, nonché la predisposizione dello schema di previsione 2020/2022.

Eventuali ulteriori esigenze, oggi al vaglio dell'Amministrazione, potranno costituire oggetto di richieste di variazione

D.U.P. - Sezione Strategica

Missione: 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Responsabile: Comandante del Corpo di Polizia Locale (Cap. Masetta M. Vincenzo)

DESCRIZIONE MISSIONE

La missione è riferita all'amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Programmi della Missione:

03.01 - Polizia Locale e Amministrativa

03.02 - Sistema integrato di Sicurezza Urbana

03.03 - Misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19

INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

Riorganizzazione del Corpo di Polizia Municipale con particolare attenzione alle modalità di svolgimento delle funzioni di vigilanza del territorio; elaborazione di progetti volti all'aumento della sicurezza reale e/o percepita negli spazi pubblici;

Priorità è il potenziamento sistema di videosorveglianza su tutto il territorio cittadino, così come il coordinamento tra le diverse forze dell'ordine e pubbliche amministrazioni, per una vigilanza preventiva, accurata e capillare della città.

Promozione e formazione di campagne di sensibilizzazione dei giovani e di formazione alla sicurezza, al rispetto degli altri e della cosa pubblica.

Obiettivi strategici

- Potenziamento del servizio di vigilanza;
- Miglioramento della gestione del sistema di videosorveglianza;
- Promozione e formazione di campagne di sensibilizzazione
- Misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19

D.U.P. - Sezione Operativa

Finalità e motivazioni delle scelte

- Promozione della sicurezza in tutte le sue forme: sociale, stradale, lavoro, territorio, al fine di migliorare la qualità di vita dei residenti e dei turisti. Le motivazioni delle scelte e le finalità si sono dettagliate nelle linee programmatiche di mandato, in particolare nel programma "Sicurezza del territorio: una città protetta una vita serena".

L'emergenza sanitaria determinata dal Covid-19, la necessità di contenere la diffusione del contagio e il lockdown, in questi mesi, hanno cambiato profondamente l'attività quotidiana della Polizia locale.

Davanti al fermo quasi totale del traffico urbano, delle iniziative aggregative, sportive e culturali, delle manifestazioni e di molte attività commerciali, agli agenti è spettato un ruolo di primo piano nel far rispettare le disposizioni anti-covid, oltre che nel rispondere alle migliaia di richieste di informazioni dei cittadini, quando non di aiuto vero e proprio.

Ogni giorno il centralino del Comando ha risposto mediamente a 200 telefonate, per informazione ed interventi operativi, da marzo al 18 maggio, senza contare le centinaia di email, cercando di fornire indicazioni, risposte e interpretazioni di dispositivi e ordinanze spesso pubblicate solo qualche ora prima.

Per farlo il Comando ha messo in campo tutto il personale appartenente al Corpo, che potesse far fronte, in modo coerente ed aggiornato, alle richieste di informazioni e spiegazioni, raccogliendo anche eventuali esigenze di aiuto da trattare in modo più articolato. Le notizie e le informazioni più richieste venivano, e vengono tuttora, anche veicolate tramite internet (Pec e E-maile) della Polizia locale che ha registrato oltre centinaia di accessi.

Sul versante del contrasto all'inosservanza alle disposizioni anti-Covid, da marzo a metà maggio sono state 240 le pattuglie impegnate nei controlli effettuati tramite posti di controllo stradale, servizi a piedi, nelle Ville Comunali e nelle contrade ricadenti nel territorio comunale.

Complessivamente sono state fermate e controllate per verificarne le motivazioni allo spostamento 1300 persone controllate.

Sono stati svolti anche centinaia di interventi sulla base di segnalazioni che continuano numerose anche in questi giorni, soprattutto per segnalare assembramenti.

Le attività di controllo alle attività produttive e commerciali, condotte con riferimento alle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, hanno portato a controllare 98 attività commerciali.

Risorse Strumentali: Si rinvia all'inventario dell'Ente

Risorse Umane: Corpo di Polizia Municipale

Sant'Agata di Militello 12.10.2019

[Firma]



Il Comandante del Corpo di Polizia Locale
(Cap. Masetta M. Vincenzo)

[Firma]