



# Comune di S. Agata Militello

98076 - Provincia di Messina

Staff affari legali - gare e contratti  
tel.0941/709402 -701080 fax 0941 702754

P.IVA 00474710837  
Cod.Fisc. 84000470835

## BANDO DI GARA PER VENDITA IMMOBILI COMUNALI

### SI RENDE NOTO

che in esecuzione della delibera di G.C. n.61 del 16.04.2008 nei locali dello Staff Affari Legali Gare e Contratti, avrà luogo l'asta pubblica, al miglior offerente, per la vendita a pubblico incanto dei seguenti immobili:

LOTTI	IMMOBILE	RIFERIMENTI CATASTALI	BASE D'ASTA
"1"	Magazzino sito in via Cosenz n.33, in S.Agata Militello superficie lorda mq.450 e magazzino di una superficie lorda mq.610 posti a piano terra.	N.C.T. foglio 2 – Part. 13 e 14	€ 549.955,00
"2"	Fabbricato sito in C/da Scafone Cipollazze superficie lorda mq.116 posto a piano terra.	N.C.T. foglio 18–Part. 918	€87.000,00
"3"	Fabbricato Via s.Martino di mq.146 +35,00 di corte posto a piano terra	N.C.T. foglio 5/A part.1759	€146.000,00
"4"	Fabbricato C/da Serra Bernardo di mq.170 posto a piano terra	N.C.T.foglio.13 partt. 619 e 618/b	€119.000,00
"5"	Fabbricato C/da Scafone Tiranni di mq.110+ 190 ca di corte posto a piano terra	N.C.T.foglio 12 part.747	€104.500,00

Gli immobili sono venduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, a corpo e non a misura. Le planimetrie e le relazioni descrittive degli immobili sono visionabile presso lo Staff Affari Legali Gare e Contratti, presso cui è anche reperibile il presente bando di gara, senza onere alcuno, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

**1) PROCEDURA DI GARA :** L'asta pubblica si terrà secondo le disposizioni del presente bando, del regolamento comunale dei contratti, in quanto applicabile, e del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924 n.827. L'aggiudicazione avverrà con il metodo previsto dall'art. 73 lett. c) del decreto, ossia per mezzo di offerte segrete IN AUMENTO da confrontarsi con il prezzo a base d'asta del presente avviso.

**2) TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

2.1 Termine perentorio di ricezione delle offerte: **ore 10.00 del 25.11.2008**

2.2 Indirizzo: Via Medici, 254

2.3 Modalità: secondo quanto previsto nel presente bando e nelle "AVVERTENZE"

2.4 Apertura offerte: **ore 11.00 del 25.11.2008**

**3) MODALITA' DI PARTICIPAZIONE ALLA GARA:** Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire la propria offerta, al protocollo del Comune, entro il termine perentorio delle ore 10.00 del 25.11.2008 sopra indicato, con qualsiasi mezzo, in apposito plico contenitore sigillato con ceralacca e siglato sui lembi di chiusura, indicante all'esterno il nominativo del concorrente, l'indirizzo e la seguente dicitura: "OFFERTA PER L'ASTA PUBBLICA DEL 25.11.2008 LOTTO N..... RELATIVO ALL'ALIENAZIONE DI IMMOBILI COMUNALI "

**4) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA GARA:** La documentazione richiesta per la partecipazione alla gara deve essere contenuta in due plichi sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura con le seguenti diciture:

- plico n. 1: "Documentazione amministrativa";

- plico n. 2: "Offerta economica".

Entrambi i plichi dovranno essere contenuti nel citato plico contenitore.

In ciascun plico dovranno essere contenuti, pena l'esclusione, i documenti di seguito specificati:

**PLICO N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

**1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla gara sottoscritta ai sensi del D.P.R.28.12.2000, n.445, allegando un documento di riconoscimento ancora valido:

- per le persone fisiche, indicando nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio fiscale e codice fiscale

- per le società ed Enti di qualsiasi tipo, la denominazione o ragione sociale, la sede legale il codice fiscale e la partita IVA nonché le generalità e la relativa qualifica del soggetto che sottoscrive l'istanza.

Qualora la domanda sia presentata da un procuratore è necessario allegare la procura.

**2. DICHIARAZIONE** resa ai sensi del DPR n. 445/2000, corredata da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, con la quale il concorrente attesta:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando ivi comprese le “Avvertenze”;
- di prendere atto che l'immobile viene venduto a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
- di aver visitato l'immobile prima della formulazione dell'offerta;
- di non aver in corso procedimenti penali né di aver avuto, a proprio carico, condanne penali che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la P.A.;
- di essere a conoscenza che saranno a proprio carico le spese di rogito notarile, l'imposta di registro, le relative volture e trascrizioni e ogni altra spesa derivante e conseguente alla compravendita.
- di essere a conoscenza che sarà a proprio carico la maggiorazione del 3% sull'importo a base d'asta per spese tecniche e di pubblicità, ai sensi dell'art.5 del vigente Regolamento per l'alienazione e la gestione degli immobili comunali.

Per le ditte, le società e le cooperative: certificazione attestante l'iscrizione presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato - Registro Imprese – Registro prefettizio da cui risulti la composizione della società, e che la stessa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o amministrazione controllata.

Le certificazioni di cui sopra possono essere sostituite da dichiarazione, contenente le indicazioni sopra descritte, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, allegando un documento di riconoscimento ancora valido.

Qualora l'offerta sia presentata a nome di più persone, la dichiarazione deve essere sottoscritta da ognuna di esse.

Qualora la dichiarazione e l'offerta sia presentata da un procuratore è necessario allegare la procura.

**3. CAUZIONE :** La cauzione provvisoria è stabilita nella misura del 5% dell'importo a base d'asta, del lotto prescelto, da costituirsi nelle forme di legge.

ALL'AUTOCERTIFICAZIONE, PENA L'ESCLUSIONE, DOVRA' ESSERE ALLEGATA UNA COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE.

## **PLICO N. 2 – OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta, redatta in lingua italiana su carta bollata dovrà contenere l'indicazione dell'aumento percentuale offerto sul prezzo a base d'asta sopra indicato, sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere verrà preso in considerazione quello più conveniente per l'Amministrazione. L'offerta dovrà essere sottoscritta con forma leggibile e per esteso dall'offerente. Nella busta contenente l'offerta non devono essere inseriti altri documenti.

Gli interessati a più lotti dovranno presentare:

- una unica domanda di partecipazione, indicando i lotti a cui intendono partecipare.
- tante distinte offerte economiche, inserite in tante separate buste quanti sono i lotti a cui intendono partecipare.

**4) AGGIUDICAZIONE** L'aggiudicazione avverrà a favore dei concorrenti ammessi all'asta che presenteranno la migliore offerta rispetto al prezzo base. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta. Nel caso che due o più concorrenti presentino la stessa offerta si procederà immediatamente a sorteggio.

#### **AVVERTENZE**

- Oltre il termine previsto per la presentazione delle offerte non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.
- Non sono ammesse offerte **alla pari o in ribasso** né offerte contenenti clausole di sorta.
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del concorrente nel caso, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione entro le ore ed il giorno fissato come termine ultimo per la presentazione dell'offerta. In tal caso farà fede unicamente il timbro e l'ora apposte sul plico medesimo dal protocollo.
- L'offerta si considera vincolante per l'offerente ed irrevocabile dalla sua presentazione, fino a 180° giorno successivo all'aggiudicazione.
- L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'espletamento della procedura di gara per decisione dell'organo competente.
- Gli immobili sono alienati ed accettati dall'aggiudicatario a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con tutte le servitù attive e passive, apparenti, anche non dichiarate con le relative accessioni e pertinenze, diritti, oneri e canoni.
- Il rifiuto o la mancata presentazione dell'aggiudicatario alla sottoscrizione del contratto di compravendita entro il termine stabilito comporteranno la decadenza dell'aggiudicazione, e l'incameramento della cauzione a titolo di caparra ai sensi dell'art.1385 c.c..
- Sono a carico dell'acquirente le spese eventuali di frazionamento, le spese per le variazioni catastali degli immobili oggetto del presente bando, quelle di rogito, l'imposta di registro, le relative vulture e trascrizioni, e ogni altra spesa inerente o conseguente alla compravendita.
- Il pagamento del prezzo avverrà con versamento alla Tesoreria Comunale prima della stipula dell'atto di compravendita.
- L'aggiudicatario dovrà stipulare l'atto di compravendita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.
- In caso di mancata stipulazione nel termine prescritto, l'aggiudicatario sarà tenuto al risarcimento dei danni nei confronti dell' Ente appaltante, che avrà la facoltà di procedere a nuovo incanto a totale spesa dell'aggiudicatario stesso che perderà il deposito cauzionale e risponderà, inoltre, della eventuale successiva differenza in meno tra il prezzo della prima aggiudicazione e quello ottenuto dalla seconda.

- L'aggiudicatario si intende obbligato per effetto del solo atto di aggiudicazione. - Gli obblighi dell'Amministrazione sono subordinati al perfezionamento del contratto.
- Se, per motivi d'interesse generale, il Comune dovesse non sottoscrivere il contratto di compravendita, l'aggiudicatario non potrà chiedere indennizzi/risarcimenti, salva la restituzione delle somme depositate.
- L'atto di vendita verrà rogato dal Segretario Comunale, previo pagamento dei diritti relativi;
- L'aggiudicatario è tenuto a versare al Comune, prima della stipula del contratto, un importo pari al 3% del prezzo stabilito a base d'asta ai sensi dell'art.5 del vigente Regolamento nonché tutte le spese di registro, ipotecarie, catastali, ai bolli, al certificato di destinazione urbanistica nonché alle spese accessorie, ai diritti di segreteria e di rogito.
- La pubblicazione del presente bando avverrà mediante affissione all'Albo del Comune, mediante manifesto affisso sugli immobili oggetto della vendita, mediante pubblicazione di avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana e sul sito informatico dell'Ente: [www.comune.santagatadimilitello.me.it](http://www.comune.santagatadimilitello.me.it).

Gli immobili in vendita potranno essere visionati, nei giorni e nelle ore da concordare, previo appuntamento al n. 0941-709402.

- Si informa che:

- Il responsabile del procedimento è il Rag. Vincenzo Ingrassia –Responsabile del Settore Finanziario

- Tel. 0941 -709215 / 701340

- Il responsabile delle attività preparatorie del bando di gara e della pubblicazione sino alla predisposizione del contratto è la dott.ssa Rosalia Fontana – Responsabile Staff Affari Legali Gare e Contratti Tel 0941- 709402

- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art.10 della L.n. 675/1996, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

E' esclusa la competenza arbitrale. Per ogni eventuale controversia è competente il Foro di Patti

S. Agata Militello li 30.10.2008

**IL RESPONSABILE DELLO STAFF**

( Dott.ssa Rosalia Fontana)