



Comune di Sant'Agata di Militello

(Provincia di Messina)

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI DUE MEMBRI ESTERNI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE PER IL TRIENNIO 2018-2021

IL SINDACO

Visti

- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15";
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, come modificato con delibera di Giunta Comunale n. 146 del 24 Novembre 2014;
- la determinazione del funzionario RG n. 936 del 26.10.2018 di avvio della procedura;

RENDE NOTO

che il Comune di Sant'Agata di Militello (di seguito anche "l'Amministrazione" ovvero "l'Ente") deve procedere all'individuazione di due membri esterni del Nucleo di Valutazione, organo collegiale, presieduto dal Segretario Generale, cui l'Ente affida il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica del sistema indipendente di valutazione.

Si specifica che le funzioni del Nucleo di Valutazione hanno riguardo sia ad aspetti metodologici che di verifica, garanzia e certificazione del sistema indipendente di valutazione dell'ente.

In particolare, il Nucleo di Valutazione svolge funzioni di supporto alla definizione, alla valutazione del funzionamento e del sistema indipendente di valutazione dell'Ente, meglio descritti nel novellato art. 17 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO CHE:

1) In applicazione dei principi valutativi introdotti dalla normativa vigente, e nell'esercizio della autonomia organizzativa e regolamentare è istituito presso l'Ente il Nucleo di valutazione, al fine di consentire la valutazione della performance organizzativa ed individuale del personale. Al Nucleo di Valutazione competono anche tutte le funzioni attribuite dal D.Lgs. 150/2009 all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), in quanto compatibile con il Regolamento e con l'autonomia organizzativa dell'Ente.

2) Il Nucleo di Valutazione è composto da:

- a) Segretario Generale dell'Ente che lo presiede ;
- b) due componenti Esperti, esterni all'Amministrazione, scelti tra soggetti in possesso di Laurea e di comprovata capacità professionale e della necessaria esperienza nel campo della valutazione delle prestazioni di personale e del controllo di gestione (art. 17 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi).

3) I due componenti esterni sono nominati dal Sindaco per un periodo di tre anni.

Ai sensi del comma 6 quater dell'art. 7 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., visto l'art. 17 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi e richiamata la Delibera ANAC n. 12/2013, si precisa che:

Per la nomina dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione non è necessaria l'attivazione di procedure comparative e/o selettive.

La nomina, ispirata a criterio di scelta teso a favorire l'equilibrio di genere, è effettuata dal Sindaco *intuitu personae*, sulla base delle manifestazioni di interesse presentate e dei relativi "curricula", come di seguito meglio specificato.

Il corrispettivo da riconoscere ai componenti esterni sarà pari ad una percentuale del 50% del compenso riconosciuto dall'Ente al componente del Collegio dei Revisori dei conti, con esclusione degli aumenti previsti dalle vigenti norme per tale Organo.

Non possono essere nominati quali componenti del Nucleo di Valutazione:

- soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- i dipendenti dell'Amministrazione;
- coloro che abbiano cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, rapporti di parentela fino al II grado con i componenti degli Organi Comunali ed il personale dirigente dipendente;
- i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- stato rimosso dall'incarico di componente di altri organismi valutativi prima della scadenza del mandato
- coloro che siano incorsi in provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso Amministrazioni Pubbliche, ovvero oggetto di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso da parte di Ordini Professionali nel caso di iscrizione c/o i medesimi;
- coloro che appartengono a due o più organismi indipendenti di valutazione o nuclei di valutazione ai sensi dell'art. 9 della delibera ANAC n. 12/2013;
- i magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il nucleo di valutazione;
- i revisori dei conti che operano presso l'amministrazione;
- i componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- coloro che incorrono nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- le associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il soggetto interessato alla nomina dal rapporto economico;
- coloro che abbiano superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia.

Il Nucleo decide e adotta le sue valutazioni a maggioranza, nei casi di parità prevale il voto del Presidente. Le riunioni sono convocate dal Presidente e sono valide se sono presenti almeno due componenti.

Al Nucleo di Valutazione sono attribuite le seguenti funzioni:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni;
- b) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione del personale dipendente e del sistema premiante;

- c) effettua la graduazione della retribuzione di posizione e la valutazione dei Responsabili di Area e delle relative prestazioni ai fini della retribuzione di risultato;
- d) elabora proposte da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale in ordine ai criteri e parametri per la valutazione della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato dei Responsabili di Area nonché in ordine alla metodologia di valutazione del personale dipendente;
- e) espleta adempimenti, quali la proposta di graduazione del peso degli obiettivi in base a complessità e tipologia, che siano speculari ad una corretta attuazione del processo di valutazione e di misurazione dei risultati;
- f) valida le relazioni sulla performance redatte dai Responsabili di Area sulla base del PEG approvato della Giunta Comunale; la validazione rappresenta l'atto consuntivante del ciclo di valutazione della performance. Nel corso del processo di validazione, il Nucleo di Valutazione ha facoltà di chiedere ai Responsabili di Area chiarimenti ed integrazioni; la mancata validazione costituisce elemento negativo di valutazione;
- g) propone al Sindaco la valutazione dei Responsabili di Area e l'attribuzione della relativa retribuzione di risultato;
- h) promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità di cui al D.lgs.n.150/2009;
- i) partecipa all'attività di controllo strategico, definito dall'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 nel testo sostituito dalla Legge n. 213/2012;
- l) espleta eventuali altri compiti assegnati dal Sindaco, che il contratto collettivo nazionale di lavoro, le disposizioni legislative, statutarie e regolamentari attribuiscono al Nucleo di Valutazione ;
- m) espleta ogni altra funzione assegnata dalle leggi e dai contratti collettivi nazionali di lavoro al Nucleo di valutazione.

Il Nucleo di valutazione svolge la sua attività in modo autonomo e collegiale e risponde esclusivamente al Sindaco.

La struttura tecnica permanente a supporto dell'attività del Nucleo di Valutazione è individuata nell'Area relativa all'Organizzazione e gestione risorse Umane o Personale, che cura anche gli aspetti contabili connessi all'insediamento e funzionamento del Nucleo, ed in particolare l'impegno di spesa e la liquidazione del compenso ai componenti. Le funzioni di Segretario del Nucleo sono affidate dalla G.C. ad un dipendente dell'Area Organizzazione e gestione risorse Umane o Personale con qualifica non inferiore alla categoria C.

I componenti del Nucleo di Valutazione, ai soli fini dell'espletamento del mandato, hanno accesso ai documenti amministrativi formati o detenuti dal Comune e possono richiedere agli uffici, verbalmente o per iscritto, informazioni e relazioni utili allo svolgimento dell'incarico.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 11, comma 8, del D. Lgs. n. 150/2009 sono pubblicati nell'apposita sezione "trasparenza, valutazione e merito" del sito istituzionale del Comune i nominativi, i curricula e i compensi percepiti dai componenti esterni del Nucleo di Valutazione.

Per gli istituti non disciplinati dal presente articolo o comunque dal presente Regolamento, e relativi alla misurazione, valutazione e trasparenza della performance, si fa rinvio alle normative di settore direttamente applicabile agli enti locali per i Nuclei di Valutazione.

L'Amministrazione, a tali fini, si rivolge a soggetti in possesso dei requisiti indicati, affinché facciano pervenire le proprie manifestazioni di interesse alla nomina.

Gli interessati dovranno presentare manifestazione di interesse entro e non oltre il termine del **15 NOV. 2018 ORE 12,00**, presentando apposita istanza diretta al SINDACO DEL COMUNE DI SANT'AGATA DI MILITELLO - Ufficio Protocollo del Comune di Sant'Agata di Militello, Via Medici , 259 - Sant'Agata di Militello (Me).

La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice, e la documentazione di seguito indicata può essere trasmessa:

- a mezzo raccomandata A/R del servizio postale (entro la data sopraindicata - NON FA FEDE il timbro postale);

- a mani, direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, negli orari di apertura al pubblico, con eventuale rilascio di apposita ricevuta;

- tramite posta elettronica certificata (proveniente esclusivamente da altra casella di posta elettronica certificata e firmata digitalmente) all'indirizzo PEC: protocollocomune.santagatadimilitello@pec.it

Il recapito dell'istanza rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Dovrà essere fatta pervenire la seguente documentazione sottoscritta dal partecipante:

1. istanza/manifestazione di interesse alla nomina (secondo modello predisposto dall'Amministrazione e compilato in tutte le sue parti) ;
2. curriculum vitae che espliciti i titoli di studio, le esperienze professionali e tutte le informazioni ritenute utili e pertinenti;
3. copia di un documento di identità valido.

Nella manifestazione di interesse i soggetti interessati, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR n° 445/2000 e s.m.i., dovranno attestare le proprie generalità, indicare i recapiti, dichiarare l'esistenza di tutti i requisiti generali e specifici, nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30/06/2003 n° 196, che saranno utilizzati, per le finalità di gestione della procedura di nomina, e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione di rapporto di collaborazione, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto, mediante trattamento sia cartaceo che informatico.

Il proponente, all'atto della presentazione dell'istanza/manifestazione di interesse dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) di non aver rivestito rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina;
- b) di non essere dipendente dell'Amministrazione;
- c) di non aver un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con personale dipendente incaricato di funzioni dirigenziali in servizio o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo del Comune di Sant'Agata di Militello;
- d) l'insussistenza di cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, rapporti di parentela fino al II grado con i componenti degli Organi Comunali ed il personale dirigente dipendente;
- e) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- f) di non essere stato rimosso dall'incarico di componente di altri organismi valutativi prima della scadenza del mandato
- g) di non essere incorso in provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso Amministrazioni Pubbliche, ovvero oggetto di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso da parte di Ordini Professionali nel caso di iscrizione c/o i medesimi;
- h) di non appartenere a due o più organismi indipendenti di valutazione o nuclei di valutazione ai sensi dell'art. 9 della delibera ANAC n. 12/2013;

- i) di non rivestire la funzione di magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il nucleo di valutazione;
- j) di non essere revisore dei conti che opera presso l'amministrazione;
- k) di non aver ricoperto l'incarico di componente dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente nei tre anni precedenti la designazione;
- l) di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- m) di presentare l'istanza in qualità di persona fisica;
- n) di non aver superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia.

L'Amministrazione, tramite il Segretario Generale dell'Ente, prenderà in esame tutte le manifestazioni di interesse pervenute, al solo fine di sottoporre al Sindaco del Comune di Sant'Agata di Militello, cui compete il provvedimento di nomina, l'elenco di soggetti in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

La procedura amministrativa non dà luogo alla formazione di graduatorie di merito e/o di altra natura.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti previsti per la presentazione delle istanze/manifestazione di interesse sono i seguenti:

Requisiti generali:

- a) essere cittadino/a italiano/a o dell'Unione Europea;
- b) non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- c) non rivestire incarichi pubblici elettivi né cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, e non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, né aver rivestito simili incarichi o cariche o aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Requisiti di conoscenza e professionalità:

possesso di Laurea con capacità professionale nel campo della valutazione delle prestazioni di personale e del controllo di gestione e un'adeguata conoscenza dell'amministrazione interessata.

INCOMPATIBILITÀ

Non possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione, e se nominati decadono dall'incarico:

- soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- i dipendenti dell'Amministrazione;
- coloro che abbiano cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, rapporti di parentela fino al II grado con i componenti degli Organi Comunali ed il personale dirigente dipendente;
- i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

- stato rimosso dall'incarico di componente di altri organismi valutativi prima della scadenza del mandato
- coloro che siano incorsi in provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso Amministrazioni Pubbliche, ovvero oggetto di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso da parte di Ordini Professionali nel caso di iscrizione c/o i medesimi;
- coloro che appartengono a due o più organismi indipendenti di valutazione o nuclei di valutazione, ai sensi dell'art. 9 della delibera ANAC n. 12/2013;
- i magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il nucleo di valutazione;
- i revisori dei conti che operano presso l'amministrazione;
- i componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
- coloro che incorrono nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- le associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il soggetto interessato dal rapporto economico;
- coloro che abbiano superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia.

Valgono inoltre le cause di decadenza previste dall'art. 2382 del Codice Civile.

DURATA DEL MANDATO E EVENTUALE REVOCA DELL'INCARICO

Il mandato ha durata triennale, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina, ed è rinnovabile una sola volta. A garanzia dell'indipendenza del Nucleo, non è prevista l'automatica decadenza dei componenti in coincidenza con la scadenza dell'organo di indirizzo politico - amministrativo dell'amministrazione che li ha designati. L'eventuale revoca dell'incarico prima della scadenza dovrà essere adeguatamente motivata.

COMPENSO

Il corrispettivo da riconoscere ai componenti esterni sarà pari ad una percentuale del 50% del compenso riconosciuto dall'Ente ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti, con esclusione degli aumenti previsti dalle vigenti norme per tale Organo. Il compenso verrà parametrato all'effettiva durata dell'incarico.

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non costituisce procedura concorsuale, para-concorsuale, offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte, ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse alla nomina di componente del Nucleo di Valutazione, non comportante diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincolo per le parti.

E' espressamente esclusa la corresponsione di indennizzi, risarcimenti o rimborsi a favore dei soggetti interessati alla nomina e partecipanti alla procedura per l'incarico.

L'Ente definirà i compiti affidati ai soggetti individuati in uno specifico provvedimento, assunto immediatamente dopo la nomina da parte del Sindaco.

Tutti gli atti del procedimento di individuazione sono pubblici. In particolare, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'amministrazione gli atti di nomina dei componenti, i loro curricula ed i relativi compensi.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela del diritto alla riservatezza ed i dati raccolti saranno trattati nell'ambito del procedimento per il quale dichiarazione viene resa.

Il presente avviso può essere consultato e ritirato presso il Comune di Sant'Agata di Militello
- Ufficio URP ed è disponibile sul sito Internet istituzionale:
www.comune.santagatadimilitello.me.it.

29 OTT. 2018



IL SINDACO
(Bruno Mancuso)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA DI COMPONENTE DEL
NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI SANT'AGATA DI MILITELLO**

Al Sig. Sindaco del Comune di Sant'Agata di Militello
Via Medici, 259
98076 - Sant'Agata di Militello

Il/la sottoscritto/a
nato/a il..... a
residente in.....
indirizzo
codice fiscale
telefono fax..... cell
email.....
in relazione all'avviso pubblicato dal Comune di Sant'Agata di Militello

MANIFESTA INTERESSE

alla nomina di componente esterno del nucleo di valutazione.

A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- 1) di non aver rivestito o rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina;
- 2) di non essere dipendente dell'Amministrazione;
- 3) di non aver un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con personale dipendente incaricato di funzioni dirigenziali in servizio o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo del Comune di Sant'Agata di Militello;
- 4) l'insussistenza di cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, rapporti di parentela fino al II grado con i componenti degli Organi Comunali ed il personale dirigente dipendente;
- 5) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- 6) di non essere stato rimosso dall'incarico di componente di altri organismi valutativi prima della scadenza del mandato;
- 7) di non essere incorso in provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso Amministrazioni Pubbliche, ovvero oggetto di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso da parte di Ordini Professionali nel caso di iscrizione c/o i medesimi;
- 8) di non appartenere a due o più organismi indipendenti di valutazione o nuclei di valutazione ai sensi dell'art. 9 della delibera ANAC n. 12/2013;
- 9) di non rivestire la funzione di magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il nucleo di valutazione;
- 10) di non essere revisore dei conti che opera presso l'amministrazione;
- 11) di non aver ricoperto l'incarico di componente dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'Ente nei tre anni precedenti la designazione;

- 12) di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- 13) di presentare l'istanza in qualità di persona fisica;
- 14) di non aver superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia.

Dichiara infine che le informazioni contenute nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero.

ALLEGA

Curriculum vitae e documento di identità

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. n. 196/2003)

I dati personali raccolti con la presente procedura e quelli allegati alla stessa sono acquisiti ed utilizzati per i fini istituzionali previsti dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti, nel pieno rispetto del D.Lgs n. 196/2003 nonché delle disposizioni regolanti l'attività del servizio Comune di Sant'Agata di Militello. La raccolta dei dati è obbligatoria per la fase istruttoria dei procedimenti amministrativi correlati e per il corretto sviluppo dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. In relazione allo sviluppo di alcune fasi connesse al procedimento amministrativo, il Comune potrà avvalersi o rapportarsi ad altri soggetti pubblici o privati, che dovranno comunque trattare i dati nel pieno rispetto della legge e per le sole finalità richieste in relazione al procedimento. Il titolare della Banca-dati in cui confluiranno i dati raccolti è il Comune di Sant'Agata di Militello Via Medici.

DATA

FIRMA

Avvertenza:

Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 21 e 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, numero 445, alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.