All. ”A”

Al Signor Responsabile Ufficio Piano AOD1 Dss31

 del Comune di Sant’Agata di Militello

Oggetto: RICHIESTA AMMISSIONE PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER RECLUTAMENTO N.4 ASSISTENTI SOC.LI PER POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE - PROGETTO PON “INCLUSIONE” FSE 2014-2020, A VALERE SU AVVISO 1/2019. CCI N. 2014IT05SFOP001 - CUP: J21H20000050006

Il/la sottoscritto/a …………………………………, nato/a a ……………………………………… il ………………….., residente in …………………………………… a …………………………. Prov. …………….., Cap. ……………………….. nazionalità …………………………………….., Codice fiscale/ telefono ………………………………………………………, Fax …………………………………….. e-mail ……………………………………………………………… pec .............................................................................

In riferimento all’avviso pubblico di cui in oggetto

**CHIEDE**

Di essere ammesso alla procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio di cui in oggetto:

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, “consapevole che in caso di false dichiarazioni andrà incontro alle sanzioni penali, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti”,

D I C H I A R A

Di essere in possesso dei seguenti requisiti previsti dall’avviso:

1. Di avere età non inferiore ad anni 18 (diciotto);
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana;

(se ricorre il caso) di essere cittadino di altro Stato..................................... membro dell’Unione Europea;

di altro Stato................................ e di avere lo status di cittadino cui all’art.7 della legge n. 97 del 3.8.2013 ( se ricorre l’ultimo caso) di avere perfetta padronanza della lingua;

1. Di godere dei diritti civili e politici;
2. Diu non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
3. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
4. non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
5. avere idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto ovvero compatibilità dell’eventuale disabilità posseduta con le mansioni stesse.
6. avere conoscenza dei sistemi informatici di base;
7. avere conoscenza della lingua inglese;
8. non avere subito condanne penali o sanzioni interdittive per le attività che richiedono contatti diretti e regolari con persone minorenni.
9. Avere posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, (solo per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo).
10. Di essere in possesso del seguente titolo di studio: **(compilare in modo chiaro e completo l’ipotesi che interessa cfr art. 3 dell’avviso pubblico alla voce “ REQUISITI SPECIFICI”)**

- Diploma di laurea …………………………. in ............................................. Classe........................................... presso l’Università degli Studi di ……………………………....................................................................... conseguito in data ………………………….- votazione ..........................................

1. Essere iscritto/a all’albo professionale sez. ….. “Assistenti Sociali specialisti” al n.......... ordine- data iscrizione............;
2. Impegnarsi ad espletare il servizio presso l’Ufficio Piano dell’AOD2 Dss 31del Comune di Capo d’Orlando e presso i Comuni dell’AOD2 Dss 31.
3. Accettare senza riserva le condizioni e le clausole contenute nell’avviso pubblico di indizione della selezione cui si concorre.

D I C H I A R A

Inoltre, di

1. **Essere consapevole che per la valutazione dei titoli, nel caso in cui il** Curriculum vitae in formato europeo (Europass), sottoscritto e datato, non contenesse:
* **l’autorizzazione all’utilizzo dei dati dichiarati** per l’istruttoria dell’istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alle procedure di cui al presente avviso, ai sensi dell’art.13 del D. L.gs 30.06.2003, n. 196 e del GDPR n. 679/2013 “Regolamento Europeo sulla Privacy”;
* autocertificazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 con la quale **si dichiara, che tutte le informazioni inserite nel curriculum corrispondono al vero** e di essere consapevole che in caso di false dichiarazioni andrà incontro alle sanzioni penali, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

**La commissione non potrà procedere ad attribuzione di punteggio.**

* essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/2000.
* in relazione alla propria disabilità, per sostenere la prova d’esame specifica,
* di avere bisogno del seguente ausilio ......................................................

**Allega:**

* copia di documento di riconoscimento …………………………………………………………….
* Scheda di autovalutazione riportante i dati come da modello allegato all’avviso, corredata da copia di documento di identità in corso di validità;
* curriculum vitae in formato europeo (Europass), corredato da copia di documento di identità in corso di validità, **completo di autocertificazione che quanto riportato nello stesso corrisponde al vero e di autorizzazione al trattamento dati.**

……………………….., li…………………………..

Firma del Richiedente

...........................................................

**Informativa**

D.Lgs. n.196/2003 e del GDPR n. 679/2013 “Regolamento Europeo sulla Privacy”, relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, il trattamento dei dati che ci sta affidando sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.

La informiamo, pertanto, che:

1.I dati da lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: Selezione pubblica.

.2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: *manuale e informatizzato*.

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire gli stessi e il consenso al loro trattamento comporta l’impossibilità alla partecipazione alla procedura.

4. I dati saranno oggetto di diffusione esclusivamente nell’ambito del procedimento attivato.

5. Il titolare del trattamento è il Comune di Sant’Agata di Militello (Me), capofila AOD1 Dss31.

6. Il responsabile del trattamento è il responsabile Ufficio Piano AOD1: Ing. Giovanni Amanea.

7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs.196/2003.

Dopo aver preso conoscenza della su estesa informativa , il/la sottoscritto/a ………………………………………… presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa.

Luogo ........................... data .................................

Firma ....................................................................................