

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>SMIRIGLIA, GIUSEPPINA</b>
Indirizzo	<b>N.3, via Circonvallazione Monaci, 98076, Sant'Agata Militello (Me), Italia.</b>
Telefono	<b>0941434274 - 3471816614</b>
E-mail	<b>pinasmiriglia@gmail.com</b>
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	SANT'AGATA DI MILITELLO - 14/03/1969

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 01/07/2012 →
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SANT'AGATA DI MILITELLO  
Via Medici – 98076 S. Agata di Militello
- Tipo di azienda o settore SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO.
- Tipo di impiego RESPONSABILE AREA ECONOMIA E FINANZE CON POSIZIONE APICALE.
- Principali mansioni e responsabilità FORMAZIONE E GESTIONE BILANCIO DI PREVISIONE, RENDICONTO, PIANI DI SVILUPPO TERRITORIALE E RENDICONTAZIONI EUROPEE, GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE, GESTIONE OPERE PUBBLICHE, ADEMPIMENTI FISCALI E PREVIDENZIALI, RELAZIONE CON IL PUBBLICO E CON GLI ENTI SOVRAORDINATI QUALI REGIONE, MINISTERO, AGENZIA ENTRATE, INPDAP, INPS...  
DAL 01.10.2013 RESPONSABILE AREA AD INTERIM ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE E SUAP
- Date (da – a) 04/09/2000-/30/06/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ALCARA LI FUSI  
via della Rinascita 16 98070 Alcara li fusi (Me)
- Tipo di azienda o settore Settore Economico Finanziario.
- Tipo di impiego RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA CON POSIZIONE APICALE.
- Principali mansioni e responsabilità Formazione e gestione bilancio di previsione, rendiconto, piani di sviluppo territoriale, rendicontazioni e monitoraggi finanziamenti europei, gestione economica del personale, gestione opere pubbliche, adempimenti fiscali e previdenziali, relazione con il pubblico e con gli enti sovraordinati quali regione, Ministero, Agenzia Entrate, Inpdap, Inps...
- Date (da – a) 10.07.2012 →
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI ALCARA LI FUSI  
via della Rinascita 16 98070 Alcara li fusi (Me)
- Tipo di azienda o settore Settore Economico Finanziario.
- Tipo di impiego RESPONSABILE AREA ECONOMIA E FINANZE , giusta convenzione a norma dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004 con il Comune di S. Agata di Militello.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Formazione e gestione bilancio di previsione, rendiconto, tributi - gestione economica del personale, gestione opere pubbliche, adempimenti fiscali e previdenziali, relazione con il pubblico e con gli enti sovraordinati quali regione, Ministero, Agenzia Entrate, Inpdap, Inps -</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>26/11/1996 – 03/09/2000          COMUNE DI PALERMO          via Roma – 98100 Palermo (Pa)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Settore Economico Finanziario.          RESPONSABILE UNITA' OPERATIVA COMPLESSA INTERVENTI FINANZIARI , con la qualifica di Istruttore Direttivo di Ragioneria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gestione progetti finanziati dalla Comunità Europea, rendicontazione, monitoraggi e gestione piani di sviluppo territoriale, gestione economica opere pubblica, gestione mutui, gestione rapporti con le aziende municipalizzate con analisi e approvazione bilanci e rendiconti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>04/11/2006 – 31/12/2008          CONSORZIO ROSMARINO costituito tra i Comuni di Alcara Li Fusi e Militello Rosmarino          via della Rinascita – 98070 Alcara Li Fusi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Settore Economico Finanziario.          RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI CON POSIZIONE APICALE          Formazione e gestione bilancio di previsione, rendiconto, gestione economica del personale, gestione economica contributi straordinari, adempimenti fiscali e previdenziali...</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>febbraio/agosto 2006 – ottobre2006/giugno2007 – ottobre/dicembre 2007 – marzo/giugno2008 – settembre/dicembre 2008 – giugno-settembre 2009          ENTE PARCO DEI NEBRODI          via Cosenz - 98076 Sant'Agata di Militello (Me)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Settore Economico-Finanziario          CONSULENTE ECONOMICO- FINANZIARIO          Formazione e gestione bilancio di previsione, rendiconto, gestione economica del personale, gestione fiscale e previdenziale, addestramento del personale...</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>01/01/2013 – 31/12/2013          febbraio/agosto 2006 – ottobre2006/giugno2007 – ottobre/dicembre 2007 – marzo/giugno2008 – settembre/dicembre 2008 – giugno-settembre 2009          COMUNE PARCO DEI NEBRODI          Via Cosenz - 98076 Sant'Agata di Militello (Me)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Settore Economico-Finanziario          ESPERTO IN ECONOMICO- FINANZIARIO          Formazione e gestione finanziaria di previsione e rendiconto, gestione economica del personale, gestione fiscale e previdenziale, addestramento del personale.....</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Triennio 2002/2005 e triennio 2005/2008          COMUNE DI GALATI MAMERTINO (Me)          Via Roma – 98070 Galati Mamertino (Me)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Attività di revisione contabile.          REVISORE DEI CONTI          Attività di controllo interno e revisione atti contabili e amministrativi.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>25/10/2002 – 31/12/2010  ISTITUTO COMPRENSIVO CESAREO di Sant'Agata di Militello  ISTITUTO COMPRENSIVO DONADI di Alcara Li Fusi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Aprile 2013 —&gt;  ISTITUTO COMPRENSIVO S.FRANCESCO DI PAOLA di Messina  Scuola, Attività di revisione contabile.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>REVISORI DEI CONTI.  Triennio 2014/2017  COMUNE DI CARONIA (Me)  Piazza Idria – 98072 Caronia (Me)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Attività di revisione contabile.  REVISORE DEI CONTI  Attività di controllo interno e revisione atti contabili e amministrativi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>CONSULENTE.  Svolgimento indagine di mercato e studio di fattibilità nell'ambito dell'iniziativa Integra finanziata dal FSE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>1996  ENAIIP MESSINA  Ente, attività di insegnamento.  DOCENTE  Insegnamento nella materia "Diritto del Lavoro".</p>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>23/01/1995.  <b>LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO</b> con la votazione di <b>110/110 e LODE.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Materie Economiche e Giuridiche.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	<p>Università di Messina</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	<p>Laurea Specialistica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	<p>1995/1996  <b>ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA.</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Materie Economico-Professionali.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	Università di Messina
<ul style="list-style-type: none"> <li>Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	Abilitazione Professionale
<ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> </ul>	1983/1988
<ul style="list-style-type: none"> <li>Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale <b>con votazione 60/60.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Ragioneria, tecnica bancaria e professionale, diritto, matematica, lingua straniera (inglese, francese,) italiano, scienze.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	I.T.C.G. F.P. Merendino di Capo D'Orlando (Me)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	Diploma di scuola secondaria superiore
<ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> </ul>	1999.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	ISCRIZIONE ALBO REVISORI CONTABILI.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Abilitazione revisione contabile.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	Ministero Economia e Finanze: Iscrizione registro come de G.U.R.I. n. 87 del 02/11/99.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Livello nella classificazione nazionale</li> </ul>	Abilitazione Revisione Contabile.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
MADRELINGUA	<b>Italiano</b>
ALTRE LINGUA	<b>INGLESE, FRANCESE.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacità di lettura</li> <li>Capacità di scrittura</li> </ul>	SUFFICIENTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacità di espressione orale</li> </ul>	SUFFICIENTE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO MATURATA IN MOLTEPLICI SITUAZIONI IN CUI E' INDISPENSABILE LA COLLABORAZIONE TRA FIGURE DIVERSE.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	CAPACITÀ DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS, LEGATE SOPRATTUTTO ALLE SCADENZE FISCALI E CONTABILI DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE. COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE, PROGETTI, BILANCI. ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI MICROSOFT E DEL PACCHETTO OFFICE, IN MODO PARTICOLARE EXCEL E WORD. BUONA CAPACITÀ DI NAVIGARE IN INTERNET.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
PATENTE O PATENTI  
ULTERIORI INFORMAZIONI

STENOGRAFIA E DATTILOGRAFIA.  
Automobilistica (patente B).

Nell'ambito dell'esperienza lavorativa ha seguito diversi corsi di formazione professionale principalmente nelle seguenti materie:

- Bilancio di previsione degli Enti Locali
- Finanza Locale
- Rendiconto di gestione negli Enti Locali
- Entrate tributarie

Tra i principali corsi di formazione frequentati si citano i seguenti:

- Appalti di lavori pubblici. dalla programmazione all'esecuzione delle opere organizzato a Milano da IL SOLE 24ORE.
- I mutui della Cassa Depositi e Prestiti per gli Enti Locali – scegliere e gestire l'indebitamento, organizzato a Roma dalla CASSA DEPOSITI E PRESTITI.
- La privatizzazione dei servizi pubblici locali – organizzato a Milano da SDA BOCCONI.
- Le società per azioni per i servizi locali - organizzato a Milano dalla SDA BOCCONI
- I contratti di servizio – organizzato a Milano dalla SDA BOCCONI
- Il Business plan: dall'analisi di fattibilità alle scelte strategiche d'azienda – organizzato a Milano da IL SOLE 24ORE.

Numerosi sono poi i corsi cui ha partecipato nella qualità di ragioniera organizzati da Enti e società diverse in materia di bilancio, rendicontazione etc.

la sottoscritta, a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara, ai sensi della legge n. 15/1968 e successive modificazioni ed integrazioni, che quanto riportato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ed è reso sotto la propria personale responsabilità.

La sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196.

Si allega copia documento di riconoscimento.

Sant'Agata di Militello 23.12.2014

FIRMA  
Fto Dott.ssa Giuseppina Smiriglia