

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome

Data di nascita

Qualifica

Amministrazione

Incarico attuale

Numero Telefonico ufficio

Fax dell'ufficio

E-mail istituzionale

SIRNA CALOGERO

01/04/1946

Segretario Generale in quiescenza Comune di Milazzo

Componente collegio Sindacale Associazione ACIS

Componente nucleo valutazione comune di Reitano

E-mail: carlosirna@hotmail.it - cell. 3385630398

Titoli di studio ed esperienza professionale

Titolo di studio

Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Catania il 24/06/1970

- Diploma del corso di studi per aspiranti Segretari Comunali e Provinciali istituito dal Ministero dell'Interno con D.M. n. 17200 del 24/11/1971;

- Revisore Ufficiale dei Conti nominato con D.M. del 4.09.1992- Iscritto nel "Registro dei Revisori Contabili".

- **Corso avanzato per revisori di Enti Locali-Scuola superiore Amministrazione Interno;**

- Corso Se. Fa. di aggiornamento professionale organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale;

- Corso di perfezionamento indetto dal Ministero dell'Interno dal 29/11/1979 al 15/03/1980;

- Corso di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali della Provincia di Messina per il 1987 organizzato dalla ISMERFO;

- Corso di perfezionamento per Segretari Comunali e Provinciali;

- Corso di aggiornamento Merlino , organizzato da SSPAL (Anno 2000)

- Incarico delle funzioni di Segretario Comunale dal 21/09/1972 al 24/07/1977 Comuni vari;

- Segretario Comunale dal 25/07/1977 al 24/07/1979 Comuni vari;

- Segretario Capo dal 25/07/1979 Comuni vari;

- Segretario Generale dal 11.10.2005 al 30/09/2010 Comune di Milazzo.

- **Incaricato dal Presidente della Regione-Commissario Delegato quale consulente tecnico-giuridico-contabile ex OPCM 3865/2010**

- **Presidente del Nucleo di valutazione** presso il Comune di Milazzo;

- Funzioni di **Segretario Comunale e Direttore Generale** della Segreteria Convenzionata dei Comuni di Longi-Frazzanò-Mirto;

- Funzioni di **Segretario dell' "Unione Comuni dei Nebrodi";**

- Incarico di **Segretario del Consorzio "Casali Filangeri"** composto dai Comuni di Longi, Frazzanò, Mirto, Caprileone, Torrenova e S. Marco d'Alunzio;

- Incarico di **Segretario della Partnership "Città della Montagna"** composta da 16 comuni dei Nebrodi;

- Con Decreto dell'Assessorato Regionale Beni Culturali, Ambientali e Pubblica Istruzione nominato **componente del Collegio dei Revisori dei Conti degli Istituti Comprensivi** di Caprileone, Galati Mamertino, Longi-Mirto- Frazzanò.;

- Ha ricoperto la carica di **componente unico del nucleo di valutazione** nei comuni di Longi e Frazzanò;

- Ha svolto le funzioni di **Segretario del Consiglio di Amministrazione della S.P.A. SAE**

- (Società Aereoporto delle EOLIE);

- Ha svolto le funzioni di **Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti** presso i Comuni di S. Agata Militello, Acquedolci e S. Fratello e Revisore Unico presso il Comune di Cesarò , Mirto, Militello Rosmarino, Caprileone;

- Ha svolto funzioni di **consulente-esperto dei Sindaci** dei Comuni di Longi, Cesarò, „Torrenova e Mazzarrà Sant'Andrea; Ha prestato servizio in qualità di Segretario comunale a scavalco nei comuni di Capo d'Orlando, S. Fratello, Acquedolci, Naso, Brolo, Capizzi, etc.

- Ha ricoperto l'incarico di **Presidente e Componente di commissioni di concorso e selezione di personale.**

- Componente della Commissione di Disciplina Provinciale dei Segretari Comunali Per l'anno 1982; Componente del Consiglio Provinciale di Amministrazione per il personale dei Segretari Comunali anni 1983/1984;

- Segretario della Commissione Invalidi Civili di Galati Mamertino (Me) dall'1/02/1982 al 16/03/1987;

Altri titoli di studio e professionali

Esperienze professionali



Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
	Inglese	Elementare	Elementare
Capacità nell'uso delle tecnologie	Conoscenza pacchetto Microsoft Office- Internet -utilizzo posta elettronica; Partecipazione convegno studi "Dopo le manovre:Il bilancio di previsione 2014 per gli Enti Locali" - Partecipazione Corso di qualificazione all'utilizzo del sistema della teledidattica giuridica denominato Osservatorio telematico per l'aggiornamento degli Enti Pubblici organizzato da Istituto per la Pubblica Amministrazione (Anno 1991) - Partecipazione Seminario di studi " Metodologie per la rilevazione dei carichi di lavoro", organizzato da Dafne Research (Anno 1994). - Partecipazione Seminario di studi " Il personale degli Enti Locali ordinamento e tecniche di gestione", organizzato da Dafne Research (Anno 1994).		
Altro	- Partecipazione giornata di studio " L'espropriazione per pubblica utilità" organizzato da PRO.s.e.l.- Catanzaro (Anno 1995) - Partecipazione Seminario di studi " Legge finanziaria e nuovo contratto di lavoro di diritto privato dei dipendenti degli enti locali" organizzato da Dafne Research (Anno 1995). - Partecipazione Seminario di studi " Il Nuovo ordinamento finanziario e contabile degli enti locali", organizzato da Dafne Research (Anno 1995). - Partecipazione incontro di studio sui tributi locali, organizzato da L.A.P.E.T. -Trapani (anno 1995) - Partecipazione corso di aggiornamento sul programma triennale delle opere pubbliche, organizzato da ASACEL(1996) - Partecipazione giornata di studio " La nuova normativa della Regione sugli appalti L.R. 22/96" organizzato da PRO.s.e.l.- Catanzaro (Anno 1996) - Partecipazione seminario di studi per sindaci, assessori e consiglieri comunali, organizzato da FORMEL(1996) - Partecipazione corso di formazione regionale sulla finanza locale, organizzato da Scuola Gestione Servizi- ARDEL- Messina (anno 1996) - Partecipazione seminario Riorganizzazione dell'Ente Locale...- " Regolamento di attuazione del nuovo ordinamento dei segretari e provinciali", organizzato da I.S.A.G.- Catania (1998) - Partecipazione seminario di formazione " La gestione del personale negli enti locali" organizzato da FORMEL(1998) - Partecipazione seminario di studi " L'applicazione della riforma Bassanini", organizzato da EURES consultino Group (anno 1998) - Partecipazione seminario " la gestione del nuovo contratto collettivo degli enti locali", organizzato da Scuola Gestione Servizi- ARDEL- Messina (anno 1998) - Partecipazione convegno " Il contratto di lavoro dei dipendenti degli enti locali", organizzato da Scuola Gestione Servizi- Raccaia (anno 1999) - Partecipazione seminario " la gestione del nuovo contratto collettivo degli enti locali", organizzato da Scuola Gestione Servizi- ARDEL- Messina (anno 1999) - Partecipazione seminario su appalti, organizzato da Università di Palermo-Dipartimento Diritto Privato (anno 2000) - Partecipazione seminario su Semplificazione amministrativa e l'accesso ai documenti amministrativi , organizzato da Scuola superiore dell'Amministrazione dell'Interno (anno 2001) - Partecipazione giornata di studio " L'affidamento degli incarichi di progettazione e direzione dei lavori..." , organizzato da Circolo delle Professioni Istituto per la formazione e l'aggiornamento professionale- PA (anno 2001) - Partecipazione giornata di studio I Nuovi Statuti degli Enti Locali organizzato da FORMEL (2003) - Partecipazione corso " Assunzioni, stabilizzazione del precariato e Co.co.co. dopo la finanziaria 2007, organizzato da Pubbliformez (anno 2007) - Partecipazione seminario " La gestione del Bilancio 2009 e la finanziaria della Regione per il 2009", organizzato da Centro Addestramento Personale Enti Locali (anno 2009) - Partecipazione al "Laboratorio di benchmarking sulla performance degli Enti Locali" organizzato da Formez(24/02/2010) - Partecipato a Seminari di studi e convegni su "Luci ed ombre del bilancio 2012 degli Enti Locali"- "Il rebus Bilancio 2013 per gli Enti Locali"- "Dopo le manovre :il bilancio di previsione 2014per gli Enti Locali" organizzati dall'ARDEL - Partecipazione al" Corso avanzato per revisori degli Enti Locali" organizzato dalla Scuola Superiore Amministrazione Interno-settembre 2013 - Dichiara ai sensi dell'art.76 d.p.r. n.445/2000 la veridicità dei dati e notizie riportate		

Li, 05/09/2014

