

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MASSIMO MORELLO**
Indirizzo **VIA MEDICI N. 483 98076 SANT'AGATA DI MILITELLO (ME)**
Telefono **0941.1951050 – 327.8846318**
Fax **0941 722222**
E-mail **massimo.morello@hotmail.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 15/11/74

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1994 - ATTUALE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Morello s.a.s. Via Medici 208 98076 Sant'Agata di Militello (ME)**
- Tipo di azienda o settore **Attività Commerciale di vendita al dettaglio di Biancheria e Arredo Casa, Intimo e Abbigliamento Uomo e Donna**
- Tipo di impiego **Amministratore**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile amministrazione, acquisti, vendite e marketing aziendale**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1988 - 1993**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ITCG "G. Tomasi di Lampedusa" Sant'Agata di Militello (ME)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Tecnica Bancaria, Diritto Commerciale, Inglese, Francese**
- Qualifica conseguita **Ragioniere e Perito Commerciale**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **52/60**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA CAPACITÀ DI GESTIRE I RAPPORTI CON ALTRE PERSONE; OTTIMA CAPACITÀ NELLA COMUNICAZIONE SIA VERBALE CHE SCRITTA; OTTIMA CAPACITÀ PERSUASIVA.

OTTIMA ESPERIENZA NEL SETTORE DELLE FIERE ESPOSITIVE, NAZIONALI ED INTERNAZIONALI (FIRENZE, BOLOGNA, MILANO, PARIGI, FRANCOFORTE, BARCELONA, VALENCIA), COME DIRETTORE ALLE VENDITE; COMPONENTE DELLA GIUNTA PROVINCIALE DEL SINDACATO CONFESERCENTI DA GENNAIO 2013; COMPONENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DEL SINDACATO CONFESERCENTI DA GENNAIO 2013; COORDINATORE PROVINCIALE DELLA FISMO DA MAGGIO 2013 (FEDERAZIONE ITALIANA SETTORE MODA); COMPONENTE DELLA GIUNTA NAZIONALE DELLA FISMO DA GIUGNO 2013

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ ACQUISITE TRAMITE DIVERSE ESPERIENZE LAVORATIVE ED ASSOCIATIVE, NELLE QUALI MI È SEMPRE STATO RICHIESTO DI GESTIRE AUTONOMAMENTE LE DIVERSE ATTIVITÀ RISPETTANDO LE SCADENZE E GLI OBIETTIVI PREFISSATI;

OTTIMA ESPERIENZA LAVORATIVA ALL'INTERNO DELL'AZIENDA DI FAMIGLIA CHE VANTA AD OGGI 125 ANNI DI ATTIVITÀ, CON LA QUALIFICA DI AMMINISTRATORE E RESPONSABILE AGLI ACQUISTI E ALLE VENDITE, ALLA COMUNICAZIONE (SITO INTERNET, SOCIAL NETWORK E SISTEMA FIDELITY) E ALLE STRATEGIE DI MARKETING; SEGRETARIO DEL CONSORZIO CCN GALLEGO DA OTTOBRE 2009 A OTTOBRE 2012; PRESIDENTE DEL CONSORZIO CCN GALLEGO DA OTTOBRE 2012 AD OGGI (ATTUALMENTE IN CARICA).

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI ED OPERATIVI, ACQUISITI MEDIANTE CORSI DI FORMAZIONE, QUALI OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, ACCESS, OUTLOOK, EXPLORER);

OTTIMA CAPACITÀ DI INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DI SISTEMI DI RETE;

OTTIMA CAPACITÀ DI UTILIZZO DI SOFTWARE DI GESTIONE DI BANCHE DATI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

OTTIMA CAPACITÀ DI UTILIZZO DI SOFTWARE DI DISEGNO GRAFICO, ACQUISITA MEDIANTE CORSI DI FORMAZIONE, CON PARTICOLARE INDIRIZZO DI GRAFICA PUBBLICITARIA, COMUNICAZIONE VISIVA E MARKETING D'IMPRESA.

PATENTE O PATENTI

Categoria A e B

