



Comune di Sant'Agata di Militello

(Città Metropolitana di Messina)

REGOLAMENTO

ALBO DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE

Art. 1 - Finalità

Il presente Regolamento disciplina le attività propositive e consultive delle Libere Forme Associative relative ad iniziative culturali e didattico-educative, sportive, ricreative e del tempo libero, di volontariato, socio assistenziali, di tutela dell'ambiente, e che sono utili per lo sviluppo culturale e fisico della persona, per favorire la partecipazione dei cittadini nella definizione delle scelte di interesse pubblico, per rafforzare i valori di convivenza civile e solidarietà umana.

Presso l'Area Cultura, Turismo e Sport è istituito, ai sensi dell'art. 33 dello Statuto del Comune di Sant'Agata di Militello, l'albo delle libere forme associative.

L'Albo è finalizzato a:

- a) organizzare e favorire la partecipazione dei cittadini all'amministrazione della cosa pubblica e comunale;
- b) valorizzare il ruolo delle forme associative già esistenti e organizzate nel territorio comunale.
- c) promuovere la nascita di altri organismi associativi, comitati e rappresentanze di base nel contesto della comunità comunale.

Art. 2 - Formazione dell'Albo

L'iscrizione all'Albo comunale delle associazioni è consentita, tramite i loro Presidenti, e l'Amministrazione si obbliga alla loro iscrizione nell'istituendo Albo a condizione che:

- siano associazioni costituite con atto pubblico o scrittura privata debitamente registrata,
- siano dotate di statuto, operanti nel territorio comunale, sia in via esclusiva, sia quali articolazioni di organismi presenti a livello più ampio di quello comunale,
- abbiano svolto o svolgano una comprovata attività.

Art. 3 - Articolazione dell'albo

L'Albo delle Associazioni si articola nelle seguenti categorie:

- a) promozione sociale, volontariato e politiche giovanili;
- b) cultura, arte e spettacolo;
- c) ambiente e tutela degli animali;
- d) associazioni professionali e di categoria;
- e) sport;
- f) turismo e promozione del territorio.

Una medesima associazione può, secondo il suo oggetto sociale, essere iscritta in più categorie.

Art. 4 - Requisiti per l'iscrizione

Possono presentare domanda di iscrizione all'Albo comunale tutte le associazioni in possesso alla data di presentazione della domanda dei seguenti requisiti:

- a) Attività associativa svolta nell'ambito territoriale del Comune di Sant'Agata di Militello da almeno 6 mesi;
- b) Costituzione dell'Associazione da almeno un anno;
- c) Esplicita previsione all'interno dello Statuto e dell'atto costitutivo delle seguenti indicazioni:
 - Finalità dell'organismo associativo;
 - Assenza di fini di lucro;
 - Gratuità delle cariche associative;
 - numero di iscritti non inferiore a cinque.

Sono comunque esclusi dall'Albo Comunale i partiti politici, i movimenti e le associazioni che abbiano presentato proprie liste alle elezioni politiche generali e/o a quelle amministrative, i sindacati dei lavoratori e gli organismi di rappresentanza di categorie economiche.

Art. 5 - Requisiti e modalità di iscrizione, cancellazione e revisione dell'Albo

L'iscrizione all'Albo Comunale è concessa su apposita domanda presentata dal rappresentante legale dell'Associazione, il quale si assume ogni responsabilità per quello che attiene la veridicità delle informazioni contenute nella domanda e negli allegati.

L'iscrizione può essere richiesta in qualsiasi momento dell'anno e risulta effettiva a seguito dell'accettazione della domanda da parte del Responsabile dell'Area competente alla tenuta dell'Albo Comunale delle libere Associazioni

La domanda di iscrizione deve essere inoltrata all'Ufficio Protocollo del Comune, oppure inviata tramite posta elettronica certificata (pec) a protocollocomune.santagatadimilitello@pec.it, su apposito modulo di cui all'allegato A del presente Regolamento.

La domanda dovrà contenere, tra gli altri:

- a) le generalità, il codice fiscale dell'associazione e del rappresentante legale;
- b) la denominazione ufficiale e la sede legale dell'Associazione;
- c) le categorie dell'Albo Comunale per cui si chiede l'iscrizione, di cui al precedente Art.3.

Il Responsabile dell'Area Cultura, Turismo e Sport può richiedere entro trenta giorni l'integrazione della documentazione, ovvero ulteriori informazioni finalizzate alla verifica dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Albo Comunale. Il termine di trenta giorni è sospeso fino alla data di ricezione dei documenti integrativi richiesti. L'integrazione di documentazione dovrà comunque pervenire entro quindici giorni dalla richiesta, pena decadenza della domanda stessa.

La domanda di iscrizione è presentata unitamente alla seguente documentazione:

- a) copia dell'atto pubblico di costituzione e dello statuto;
- b) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
- c) relazione sull'attività svolta negli ultimi sei mesi e sull'attività che si intende svolgere;
- d) numero dei soci (aggiornato alla data di presentazione della domanda);
- e) programma indicativo delle attività che si intendono realizzare;
- f) eventuale iscrizione ad altri registri, federazioni, ecc. a livello provinciale, regionale e nazionale.
- g) bilancio finanziario\resoconto economico

L'iscrizione all'Albo Comunale delle libere Associazioni è disposta con determinazione del Responsabile dell'Area competente.

Le Associazioni richiedenti l'iscrizione, riconosciute idonee, saranno iscritte per categorie ed in ordine alfabetico in apposito registro che costituisce l'Albo delle libere Associazioni.

Il Responsabile dell'Area Cultura, Turismo e Sport, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della domanda, nel caso in cui non sussistano le condizioni necessarie per l'iscrizione, comunica all'interessato il motivato diniego di iscrizione all'Albo.

L'Albo delle libere forme associative e il relativo aggiornamento annuale sono affidati al Responsabile dell'Area Cultura, Turismo e Sport.

Le associazioni sono tenute a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del rappresentante legale allegando il relativo verbale.

Non è necessario il rinnovo annuale dell'iscrizione che si intende confermata fino a quando la Libera Forma Associativa non richieda esplicitamente la cancellazione, o fino a quando non perda i requisiti di cui all'art. 4 per la permanenza nell'Albo.

La cancellazione dall'Albo è disposta semestralmente con determinazione del Responsabile dell'Area competente, con effetto dalla data del provvedimento, nei seguenti casi:

- su richiesta del Legale rappresentante, con allegato verbale dell'Assemblea;
- in caso di perdita accertata dei requisiti di cui all'art. 4 del presente Regolamento

Art. 6 - Diritti delle Associazioni

1. Le Associazioni iscritte all'Albo possono nell'ambito delle attività programmate dall'ente:

- a) Accedere all'uso di strutture comunali previa specifica autorizzazione e disponibilità delle stesse;
- b) Stipulare convenzioni o espletare incarichi con l'Ente;
- c) Fruire di contributi economici per lo svolgimento della propria attività, compatibilmente con le risorse disponibili nel bilancio comunale.

Il riconoscimento dei vantaggi previsti dal presente articolo è comunque subordinato alle disponibilità logistiche ed economiche del comune.

Art. 7 - Disposizioni finali

L'entrata in vigore del presente Regolamento comporta l'inefficacia di tutte le precedenti disposizioni regolamentari in materia, emanate dal Comune, in contrasto con il presente regolamento.

Per tutto quanto non previsto dal presente Regolamento si fa rinvio a quanto stabilito dalle vigenti normative di legge statali e regionale, nonché dai vigenti Regolamenti Comunali.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente Regolamento, che si compone di numero 8 (otto) articoli, entra in vigore a far data dalla esecutività della deliberazione di approvazione.

All. A

AL SIG. RESPONSABILE
AREA IV° CULTURA TURISMO SPORT
SEDE

OGGETTO: DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE "LIBERE FORME ASSOCIATIVE"

DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il/la sottoscritto/a: cognome _____ nome _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ C.A.P. _____
domiciliato in Via _____ n. _____
Tel. _____ Cell. _____ Fax _____
Email: _____
Codice Fiscale _____
nella sua qualità di Legale Rappresentante dell' Associazione denominata: _____

con l'acronimo _____

DATI DELL'ASSOCIAZIONE:

Data costituzione _____
Codice Fiscale _____ e/o Partita Iva _____
SEDE LEGALE via _____ n. _____ Comune _____
C.A.P. _____ Tel. _____ Fax _____
Email _____
PEC: _____
Sito Internet _____
Presso: cognome _____ nome _____
SEDE OPERATIVA (*) via _____ n. _____ ACIREALE
Cap. _____ Tel. _____ Fax _____
Email _____
PEC: _____
Sito Internet _____
presso: cognome _____ nome _____
(*) DA COMPILARE SOLO SE DIVERSA DALLA SEDE LEGALE

CHIEDE

Che l'Associazione venga iscritta all'**Albo delle libere forme associative** istituito dal Comune di Sant' Agata Militello e a tal fine, **consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità**

DICHIARA

(barrare e compilare, ove richiesto, le voci di interesse)

- Che l'Associazione è iscritta ai seguenti altri Albi istituiti dal Comune di S. Agata di Militello e/o registri istituiti da altri enti pubblici:

- ovvero che l'Associazione non è iscritta in altri Albi e/o registri;
- di richiedere l'iscrizione nelle seguenti categorie:
 - promozione sociale, volontariato e politiche giovanili;
 - cultura, arte e spettacolo;
 - ambiente e tutela degli animali;
 - associazioni professionali e di categoria;
 - sport;
 - turismo e promozione del territorio.
- che l'Associazione possiede i requisiti di cui all'art. 4 del Regolamento che disciplina *l'Albo delle libere forme associative*;
- che non sussistono in capo a tutti i soci le cause di incandidabilità ed incompatibilità previste per gli amministratori locali di cui alla vigente normativa;
- di essere a conoscenza che l'istanza sarà soggetta all'istruttoria di cui al Regolamento dell'*Albo delle libere forme associative*

In conformità alle previsioni del Regolamento, allega la seguente documentazione:

- a) copia dell'Atto costitutivo completo di Statuto e della relativa registrazione a norma di legge;
- b) elenco nominativo dei soci dell'Associazione;
- c) elenco nominativo, aggiornato alla data di presentazione della domanda, di coloro che ricoprono cariche sociali e copia del verbale dell'Organo che li ha eletti, conforme all'originale, controfirmato dal Legale rappresentante del Sodalizio;
- d) copia dell'ultimo bilancio consuntivo e del verbale dell'Organo Statutario che lo ha approvato, sottoscritto dal Legale rappresentante per l'autenticità;
- e) breve relazione dalla quale si evincono con chiarezza le attività dell'Associazione, svolte nel Comune almeno nei 6 mesi precedenti alla data della presente richiesta, con finalità di pubblico interesse;
- f) copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità.

S. Agata di Militello, li _____

Il Legale Rappresentante
(firma leggibile per esteso)

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 – 14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

I dati personali di cui sopra sono raccolti dal Comune di S. Agata di Militello esclusivamente per le finalità di iscrizione dell'Associazione all'Albo delle Libere Forme Associative, ai conseguenti procedimenti amministrativi e alle attività ad esso correlate e saranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Il conferimento dei dati personali è facoltativo ma un eventuale rifiuto di fornirli determina l'impossibilità di accedere all'iscrizione all'Albo.

I dati forniti non saranno soggetti a comunicazione né diffusione, tuttavia, se necessario, potranno essere comunicati ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile;

In ogni momento, è possibile esercitare il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e/o verificarne l'utilizzo;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- chiedere la rettifica e la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati;
- revocare il consenso, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

Il Titolare del Trattamento, al quale è possibile rivolgersi per esercitare i diritti sopra indicati è: il Comune di S. Agata di Militello, Via Medici 259 – S. Agata di Militello (ME), indirizzo di posta elettronica certificata: protocollocomune.santagatadimilitello@pec.it.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al regolamento UE 2016/679, è possibile rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento medesimo.

Ulteriori informazioni sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Consenso al trattamento dei dati personali

Il sottoscritto _____ preso atto dell' informativa di cui sopra, esprime il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di iscrizione dell'Associazione all'Albo delle Libere Forme Associative e ai conseguenti procedimenti amministrativi e alle attività ad esso correlate.

S.Agata di Militello, lì

Il Legale Rappresentante
(firma leggibile per esteso)
