

Come compilare il Modello 21 - Conto di gestione dell'Agente Contabile

I gestori delle strutture ricettive, sulla base di quanto stabilito dalla Corte dei Conti a Sezioni riunite in sede Giurisdizionale, con sentenza n° 22/2016, assumono la funzione di agenti contabili, tenuti conseguentemente alla resa del conto giudiziale della gestione svolta.

Pertanto tutti i gestori delle strutture ricettive, **entro il 30 gennaio di ogni anno dovranno trasmettere al Comune il conto della gestione relativo all'anno precedente, redatto su apposito modello ministeriale** approvato con DPR 194/1996 (**Modello 21- Conto di gestione**).

La consegna del MOD. 21 va fatta necessariamente entro il 30 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento.

Il Comune, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto presentato, trasmetterà il documento alla Corte dei Conti.

Il conto della gestione dell'agente contabile deve riportare le seguenti informazioni:

ESERCIZIO: indica l'annualità in cui è stata riscossa l'imposta;

GESTORE: riportare la denominazione e le generalità del Gestore;

STRUTTURA RICETTIVA: riportare la denominazione della struttura e la classificazione (albergo, affittacamere, ecc.);

N. ORDINE: in questo campo deve essere inserito il numero progressivo per ogni riga compilata;

PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE: in questo campo vengono riportati singolarmente i mesi oggetto di dichiarazione;

ESTREMI RISCOSSIONE

RICEVUTA NN.: riportare il numero progressivo della prima e dell'ultima quietanza

(ricevute/fatture) rilasciate agli ospiti per il pagamento dell'imposta nel mese di riferimento;

IMPORTO: indicare l'importo complessivo riscosso per l'imposta nel mese di riferimento;

Occorre compilare poi il campo dell'importo **Totale**.

VERSAMENTO IN TESORERIA

QUIETANZA NN: in questo campo deve essere inserita l'indicazione del numero CRO o TRN identificativo del riversamento effettuato a favore del Comune (rilevabile dalle contabili bancarie) oppure, in caso di riversamento diretto c/o la Tesoreria, il numero di quietanza;

IMPORTO: in questo campo deve essere inserito l'importo della somma riversata;

N.B. in considerazione delle scadenze trimestrali previste per le strutture alberghiere, e di quelle semestrali previste per le strutture extra alberghiere, i dati richiesti dovranno essere inseriti in corrispondenza del mese in cui è stato effettuato il versamento, incluso il versamento effettuato nel mese di gennaio 2018, riferito all'ultimo trimestre/semestre dell'anno precedente.

Occorre compilare poi il campo dell'importo **Totale**.

NOTE: Il campo "note" è inoltre liberamente utilizzabile dal gestore per qualsiasi informazione o chiarimento ritenga utile al fine della corretta identificazione delle somme rimosse, dichiarate e riversate al Comune.

Il Gestore deve inoltre indicare in fondo a sinistra del modello:

il n. di registrazioni: è il numero delle righe compilate, quindi l'ultimo numero progressivo indicato nella colonna "n. ordine";

il n. di pagine compilate: è il numero di pagine compilate, intese come facciate (se si compila un foglio in fronte e retro il n. di pagine da indicare è 2);

la data di sottoscrizione (non può essere successiva al termine ultimo di presentazione)

Infine deve apporre la propria firma in originale sotto l'indicazione "Agente contabile".

Il "Visto finale di regolarità" e la sottoscrizione del "Responsabile del Servizio finanziario", non devono essere compilati e sottoscritti dal Gestore, ma esclusivamente dal Comune.

Modalità di presentazione

Il conto della gestione, redatto sul Modello 21, dovrà essere presentato esclusivamente in copia originale, debitamente compilata e firmata dal gestore della struttura ricettiva (titolare/legale rappresentante)

Al fine della semplificazione della rendicontazione da trasmettere alla Corte dei Conti, si invitano i gestori, nel caso in cui gestiscano più strutture, ad inviare un singolo modello per ogni struttura.

Il conto della gestione deve essere presentato anche se l'imposta di soggiorno dichiarata per l'anno precedente è pari a zero.